

3.3. Роль органов государственно-общественного управления в бюджетных вопросах

Основные **экономические аспекты деятельности** образовательного учреждения рассмотрены в специальной **главе IV «Экономика системы образования»** Закона Российской Федерации «Об образовании».

Например, ст. 39. «Отношения собственности в системе образования» указывает, что «за образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом учредитель закрепляет объекты права собственности (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие учредителю на праве собственности или арендуемые им у третьего лица (собственника). Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными образовательными учреждениями в бессрочное бесплатное пользование».

Объекты собственности, закрепленные учредителем за образовательным учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения».

Кроме того, в данной статье подчеркивается, что «образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у образовательного учреждения указанных средств ответственность по его обязательствам несет собственник имущества, закрепленного за образовательным учреждением, в порядке, определяемом законом».

Важно, что закон дает образовательному учреждению прав «выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества».

Пункт 13 данной статьи Закона «Об образовании» гласит: «Государственные и муниципальные образовательные учреждения, закрепленные за ними на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном распоряжении объекты производственной и социальной инфраструктуры, в том числе жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения и в сельской местности, общегородского, а также клинические базы учреждений медицинского образования, находящиеся в оперативном управлении образовательных учреждений или в ином ведении, приватизации (разгосударствлению) не подлежат».

Задание 1

Еще раз внимательно изучив данные положения Закона «Об образовании», составьте перечень предложений для вновь созданного Управляющего совета общеобразовательным учреждением, в соответствии с которыми он может пользоваться представленными Законом образовательному учреждению правами в области распоряжения имуществом.

Разумеется, это должны быть предложения, направленные на улучшение положения данного образовательного учреждения.

Финансовые аспекты деятельности образовательного учреждения также отрегулированы в основном в Законе «Об образовании» специальной статьей 41 «Финансирование образовательных учреждений», где в первом пункте указывается, что «деятельность образовательного учреждения финансируется в соответствии с законодательством», и далее ... «финансирование ... государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, и муниципальных образовательных учреждений – на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации. Данные нормативы определяются по каждому типу, виду и категории образовательного учреждения в расчете на одного обучающегося, воспитанника, а также на иной основе».

Данная статья специально фиксирует, что «для малокомплектных сельских и рассматриваемых в качестве таковых органами государственной власти и органами управления образованием образовательных учреждений норматив финансирования должен учитывать затраты, не зависящие от количества обучающихся».

Пункт 4 данной статьи устанавливает, что «органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансирования муниципальных образовательных учреждений за счет средств местных бюджетов (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджетов субъектов Российской Федерации в соответствии с п. 6.1 ст. 29 настоящего Закона)».

Задание 2

Составьте вариант бюджетной заявки от имени Управляющего совета, оформив этот документ в виде протокола заседания совета, для дальнейшего согласования с директором общеобразовательного учреждения:

В соответствии со ст. 43 «Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами» Закона «Об образовании» ... «образовательное учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет. Финансовые и материальные средства образовательного учреждения, закрепленные за ним учредителем, используются им в соответствии с уставом образовательного учреждения и изъятию не подлежат, если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации».

Задание 3

В ряде образовательных учреждений Российской Федерации, в частности в Южном округе г. Москвы, введена должность заместителя директора школы по правовым и финансово-экономическим вопросам. Ниже приводится перечень функциональных обязанностей данного специалиста.

Функционал (должностные инструкции) заместителя директора по правовым и финансово-экономическим вопросам в образовательном учреждении

1. Подготовка документов для перерегистрации
2. Постоянное обновление всех данных о юридическом лице в налоговой инспекции
3. Исследование рынка образовательных услуг и иных видов деятельности для привлечения внебюджетных средств
4. Привлечение потенциальных благотворителей и работа с ними
5. Обработка вариантов передачи имущества с минимальными налоговыми затратами для таковых
6. Разработка обоснования для создания «Попечительского совета» (как юридического лица). Выбор организационно-правовой формы
7. Разработка ценовой политики для платных услуг и иных видов разрешенной предпринимательской деятельности
8. Разработка примерных форм договоров с потребителями платных образовательных услуг
9. Обоснование типов договоров со специалистами, осуществляющими платные образовательные услуги и разработка их примерных форм
10. Выбор типов договоров для различных видов деятельности учреждения и разработка их примерных форм
11. Разработка планов экономического развития учреждения в целом и бизнес-планов по отдельным видам деятельности
12. Составление смет доходов и расходов учреждения по бюджетным средствам, от предпринимательской деятельности и целевым
13. Организация налогового планирования деятельности учреждения с целью минимизации налогообложения (ЕЧН) как по бюджетным средствам, так и по внебюджетным
14. Составление исков в арбитражные суды и представительство в них по налоговым спорам
15. Составление актов несогласия по итогам налоговых проверок (не обязательно)
16. Разработка и ведение регистров налогового учета (не обязательно)
17. Разработка положения о премировании персонала из внебюджетных средств, как в составе фонда зарплаты, так и за счет прибыли
18. Взаимодействие с окружными фондами, страховыми компаниями и иными организациями, работающими в окружной системе образования
19. Консультирование директора по всем вышеизложенным вопросам

Изучите внимательно данный функционал. Достаточно ли, с Вашей точки зрения, в этом функционале взаимодействия заместителя директора школы по правовым и финансово-экономическим вопросам с Управляющим советом, в частности с его

финансово-экономической комиссией? Дополните его или исключите какие-то пункты.

А теперь проранжируйте по степени важности обязанности заместителя директора школы по правовым и финансово-экономическим вопросам.

Напишите свои рекомендации для членов Управляющего совета.

По каким вопросам члены Управляющего совета могут и должны обращаться к заместителю директора школы по правовым и финансово-экономическим вопросам?

Задание 4

Составьте перечень квалификационных характеристик (требований), которым, с Вашей точки зрения, должен соответствовать кандидат на вакантную должность заместителя директора школы по правовым и финансово-экономическим вопросам.

Обоснуйте необходимость включения в данный перечень – обязательность рекомендации (или согласование с членами Управляющего совета) решения вопроса о зачислении на эту должность приглашенного специалиста.

Еще один важный вопрос, который должен быть в центре внимания Управляющего совета, зафиксирован в ст. 49 «Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием» Закона «Об образовании», в соответствии с которой: «1. Государство в лице уполномоченных государственных органов управления образованием в случае некачественной подготовки выпускников аккредитованным образовательным учреждением вправе предъявить данному образовательному учреждению иск по возмещению дополнительных затрат на переподготовку этих выпускников в других образовательных учреждениях. 2. Основанием для предъявления иска является рекламация государственной аттестационной службы на качество подготовки обучающихся».

Задание 5

Обычная организационно-правовая форма общеобразовательной школы – образовательной учреждение. Законом «Об образовании» образовательному учреждению как бюджетной организации предоставляются определенные финансово-экономические права (глава IV «Экономика системы образования»).

Переход к более активной самостоятельной финансово-экономической деятельности – это и есть стратегическая цель Управляющего совета. Но для перехода к такой активности необходим тщательный анализ, самотестирование и, может быть, профессиональная экспертиза по целому ряду критериев. Ниже приводится перечень таких критериев, предложенный И.В. Абанкиной, Н.Я. Осовецкой.

Проанализируйте эти критерии с точки зрения возможностей Управляющего совета по оказанию помощи в подготовке образовательного учреждения к переходу на финансово-экономическую самостоятельность:

Критерии, характеризующие способность учреждения к самостоятельной деятельности:

- налаженный бухгалтерский учет и процедуры управления финансами;
- уже имеющийся опыт оказания платных услуг;
- известность и авторитет учреждения среди потребителей;
- конкурентные преимущества учреждения, выраженные в специализации, уникальных технологиях и т.п.;
- возможности наращивания базового пакета бесплатных услуг;
- соответствующее законодательству документальное оформление платных услуг и опыт в ценообразовании;
- эффективность и производительность процессов оказания услуг, подтверждаемая показателями эффективности;
- наличие стандартов оказания услуг и соответствующих лицензий;
- наличие должностных инструкций персонала;
- квалификация персонала и регулярно проводимые обучение и повышение квалификации персонала;
- система контроля качества оказания услуг;
- квалификация и заинтересованность руководителей и персонала учреждения, возможности материального вознаграждения;
- возможность сохранения положительной экономики организации при увеличении или уменьшении заказов;
- прозрачность экономики организации;
- длина обязательств перед потребителями;
- капиталоемкость;
- возможность управления издержками (переменными, условно постоянными, постоянными);
- риски потерь и судебных издержек при нарушении обязательств;
- возможность сокращения, увеличения персонала, оказывающего услуги;
- качество отношений с заинтересованными сторонами:
 - с органами государственной власти и местного самоуправления;

- отраслевыми учреждениями,
- местным бизнес-сообществом,
- спонсорами, дарителями, филантропами и др.,
- общественными организациями;
- готовность образовательного учреждения к деятельности наблюдательных советов.

По каким указанным выше критериям Вы можете признать свое общеобразовательное учреждение уже готовым перейти на финансово-экономическую самостоятельность? И главное – чем и как в этом процессе может и должен помочь Управляющий совет? Обоснуйте свои предположения:
