

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ ПО ЭКОЛОГИИ

ТРЕБОВАНИЯ

к проведению муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников для организаторов и

членов жюри по экологии

в 2015/2016 учебном году

Тюмень 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальный этап Олимпиады проводится согласно установленным срокам.

1.2. **Цели** проведения муниципального этапа Олимпиады:

- выявление талантливых обучающихся в области экологии, прошедших школьный этап олимпиады для участия в региональном этапе;

Задачи:

- формирование экологической культуры;
- становления экологического мировоззрения обучающихся;
- популяризация экологических знаний;
- профориентация обучающихся;
- развитие экологического образования на муниципальном уровне.

1.3. Для проведения муниципального этапа Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), жюри муниципального этапа Олимпиады.

2. ФУНКЦИИ ОРГКОМИТЕТА И ЖЮРИ

2.1. Состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады утверждается органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

2.2. **Оргкомитет** выполняет следующие функции:

Для проведения муниципального этапа создаются Организационный комитет и Жюри.

Оргкомитет выполняет следующие функции:

- разрабатывает и утверждает программу проведения муниципального этапа и обеспечивает её реализацию;
- обеспечивает тиражирование заданий;
- определяет порядок, круг специалистов и процедуру шифровки и дешифровки работ участников;
- организует встречу участников олимпиады и распределяет по подготовленным аудиториям;
- обеспечивает аудитории проведения Олимпиады материально-техническими средствами;
- обеспечивает Жюри помещением для работы;
- инструктирует участников Олимпиады;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность участников, в период проведения муниципального этапа;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении муниципального этапа;
- рассматривает совместно с Жюри апелляции участников;
- осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

Жюри Олимпиады, выполняет следующие функции:

- изучает олимпиадные задания, критерии и методику их оценивания;
- осуществляет проверку и оценку ответов участников на задания в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией;
- проводит разбор выполнения заданий разных типов с участниками Олимпиады; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции участников;
- составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников Олимпиады;
- определяет победителей и призеров муниципального этапа;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров муниципального этапа;
- готовит аналитический отчет о результатах проведения муниципального этапа и передает его в вышестоящие инстанции.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

Для тиражирования методических материалов Олимпиады (заданий) необходима копировально-множительная техника (лазерные принтеры или ксероксы) и расходные материалы. Материалы следует размножить в расчете на каждого участника.

Поскольку муниципальный этап Олимпиады по экологии проводится в один тур - теоретический, то необходимы аудитории (школьные классы), в которых можно было бы разместить ожидаемое количество участников, по одному за каждым рабочим местом (партой). В идеальном варианте - через парту.

Для каждой параллели или для объединенных параллелей (7-8 и 9-11) классов готовится отдельная аудитория (класс) с соответствующей табличкой, например: **Экология. 7-8 классы.**

Кроме того, должен быть организован пункт скорой медицинской помощи. Необходимо также обеспечить каждого участника питьевой водой.

Непосредственно для работы жюри необходимо подготовить помещение, оснащенное техническими средствами и канцелярскими принадлежностями: компьютер, принтер, ксерокс, бумага, ручки (красные из расчета на каждого члена жюри + 3 дополнительных), карандаши простые (из расчета на каждого члена жюри + 3 дополнительных), ножницы, степлер и скрепки к нему,

антистеплер, клеящий карандаш, широкий скотч, бумага с клеящим краем. Калькуляторы.

Для своевременного информирования участников олимпиады Оргкомитету необходимо предусмотреть организацию работы Интернет-сайта.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНОГО ТУРА

Экология все еще не стала полноправным предметом школьного обучения, поэтому муниципальный этап Олимпиады по экологии проводится для всех участников в один тур - теоретический. Тем более будут ценны полученные результаты. Цель этого тура - определение уровня теоретической подготовки участников Олимпиады.

Все участники муниципального этапа Олимпиады в обязательном порядке проходят процедуру регистрации, в процессе которой представители Оргкомитета проверяют правомочность участия в данном этапе Олимпиады прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

Важно! В ходе регистрации участники олимпиады знакомятся под роспись с запретом **иметь при себе и использовать любые виды электронной и мобильной связи во время выполнения заданий.**

1. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности.

2. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, напитки в прозрачной упаковке, шоколад.

3. Проведению олимпиады должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, в частности, о ее продолжительности, о нарушениях, которые приведут к удалению с олимпиады, о дате, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады и об условиях подачи апелляции.

4. На отдельном столе допускается разложить справочные материалы: экологические словари, определители растений и животных, Красную Книгу Тюменской области и даже имеющиеся учебники.

Участники Олимпиады могут пользоваться этим справочным материалом, подходя по одному к столу на короткое время (не больше 2 мин.). Этого времени достаточно для уточнения известной участнику информации, но недостаточно, чтобы узнать то, чего он не знает. Иногда нужно просто посмотреть на картинку, по которой можно сделать правильные выводы.

5. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории. На ее обложке делается пометка о времени ухода и прихода учащегося. **Учащийся не может выйти из аудитории с заданием или с работой.**

6. В помещениях, где проводятся олимпиада, должны быть дежурные (по 1-2 на аудиторию). Около аудиторий также находятся дежурные (не менее 1 дежурного).

7. Аудитории должны быть хорошо проветриваемы и освещены. В каждой аудитории должно быть

не менее половины пачки бумаги формата А4 для черновиков и шариковые ручки синего цвета не менее 15 шт.

8. Часть заданий (1-30) можно выполнить на бланках, для заданий с обоснованием, можно выдать листы бумаги со штампом и шифром. Проследить, чтобы обозначили номер вопроса и вариант ответа.

5. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ДЕЖУРНОГО В АУДИТОРИИ

Задача дежурного по аудитории – создать благоприятную рабочую атмосферу для участников. Предупредите ребят, что вопросы к Вам могут касаться только порядка проведения тура, заполнения их рабочих бланков и т.п.

Желательно, чтобы рассадка участников в зависимости от их количества и наличия аудиторий осуществлялась таким образом, чтобы в аудитории рядом не оказались участники из одной школы.

После рассадки необходимо объяснить порядок прохождения тура, время, возможность выходить из аудитории, пользоваться справочным материалом. **Время на решение заданий для 7-8 классов 2 академических часа, для 9-11 классов – 2, 5 часа.**

После всех организационных моментов напишите на доске фактическое время начала работы и относительно него время окончания.

После рассадки участников необходимо каждому раздать шифровальные листы. Проследить за правильным их заполнением. Задания раздаются **после** заполнения шифров.

- фамилия, имя отчество (ФИО) участника полностью,
- населенный пункт, название муниципального района,
- Индивидуальный шифр.

В ходе работы над заданиями у участников могут возникнуть различные вопросы содержательного характера, на которые имеют право отвечать **только члены жюри**. Они регулярно совершают обход аудиторий, в которых учащиеся выполняют задания, и отвечают на возникшие вопросы. Но надо иметь в виду, что ответы должны касаться только разъяснения хода выполнения, а не ответа на вопрос задания.

За 15 мин. до истечения времени, отведенного для выполнения заданий, дежурный предупреждает учащихся о скором завершении работы. Учащиеся, выполнившие задания раньше намеченного срока, сдают дежурному бланки ответов и листы с заданиями и покидают аудиторию.

Дежурных по аудиториям назначают из числа учителей общеобразовательной организации, в которой проводится Олимпиада. Они сопровождают учащихся в аудитории; поддерживают в классах дисциплину и порядок; по просьбе учащихся приглашают членов жюри для консультаций; снабжают обучающихся расходными материалами (ручки, бланки ответов, черновики); по истечении времени, отведенного для выполнения заданий, собирают листы ответов и передают их секретарю оргкомитета.

6. ПРОЦЕДУРА РАЗБОРА ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ

1. Основная цель разбора заданий - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. Основная цель показа работ - ознакомить участников с результатами выполнения их работ, снять возникающие вопросы.
2. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.
3. **Показ работ является обязательным мероприятием.** Во время показа работ участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий. **Показ работ не является повторной проверкой.**
4. Разбор олимпиадных заданий и показ работ проводится после проверки и анализа олимпиадных заданий в отведенное программой муниципального этапа время.
5. На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица, на показ работ допускаются только участники.
6. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения. Показ работ проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ

1. Порядок рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады, их сопровождающих лиц перед началом проведения олимпиады.
2. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов Жюри (не менее трех человек).
3. Апелляция проводится после показа работ в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения олимпиады. **Заявление на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа после окончания показа работ участников.**
4. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри.
5. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена в соответствии с установленными требованиями.
6. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать участник олимпиады, подавший заявление и в качестве наблюдателя (без права голоса) его сопровождающее лицо. Они должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.
7. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры олимпиады школьников апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
 - об отклонении апелляции;
 - об удовлетворении апелляции.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

1. Результаты проверки всех работ участников муниципального этапа олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников по классам (7-8-е, 9-11-е), расположенных в порядке убывания набранных ими баллов.
 2. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.
 3. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады, которые награждаются поощрительными грамотами.
 4. Результаты олимпиады и работы победителей и призёров публикуются на сайте организатора муниципального этапа олимпиады (или на других сайтах, которые определяются организатором).
- Результаты олимпиады передаются до 23 ноября 2015 г. организатору регионального этапа олимпиады.**

Для тиражирования заданий необходимо иметь:

- белую бумагу формата А4 (исходя из расчета не менее 13 листов белой бумаги формата А4 на каждого участника для муниципального этапа (тексты заданий + бланки ответов);
- компьютер и принтер;
- множительную технику.

Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию.

- фамилия, имя отчество (ФИО) участника полностью.....
- населенный пункт, название муниципального района.....
- Индивидуальный шифр.....

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ
ПО ЭКОЛОГИИ.
Муниципальный этап

ШИФР _____

БЛАНК ОТВЕТОВ НА ЗАДАНИЯ С 1 по 30:

Внимание! Участники тура заполняют только столбцы **1,2!**

№ зад.	Ответ	Балл	подпись	Балл	подпись	Балл	подпись	ИТОГОВЫЙ балл
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

№ задания	Ответ	Обоснование	Балл /подпись	Балл /подпись	Балл /подпись	ИТОГО
31	Да					
	Нет					
32	Да					
	Нет					

33	Да					
	Нет					
34	Да					
	Нет					
35	Да					
	Нет					

№ задания	Ответ	Обоснование	Балл /подпись	Балл /подпись	Балл /подпись	ИТОГО
36	1.					
	2					
	3					
	4					
37	1					
	2					
	3					
	4					
38	1					
	2					
	3					
	4					

№ задания	Ответ	Обоснование	Балл /подпись	Балл /подпись	Балл /подпись	ИТОГО
39	1.					
	2					
	3					
	4					
40	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					

*Эти задания можно выполнять на отдельных листах, не забыть указать выбранный вариант ответа. Бланк больше для жюри.

Список рекомендуемых литературных источников

Учебники, учебные пособия:

Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования:

Мамедов Н. М., Суравегина И. Т. Экология (базовый уровень). 10 кл. – М.: Русское слово, 2013. – 180 с.

Мамедов Н. М., Суравегина И. Т. Экология (базовый уровень). 11 кл. – Русское слово, 2013. – 200 с.

Чернова Н. М., Галушин В. М., Константинов В. М. Экология (базовый уровень). 10–11 кл. – М.: Дрофа, 2014. – 302 с.

Миркин Б. М., Наумова Л. Г., Суматохин С. В. Экология. 10–11 кл.: базовый уровень. – М.: Вентана-Граф, 2013. – 383 с.

Прочие :

Алексеев С. В. Экология: учебное пособие для учащихся 9 кл. общеобразовательных учреждений разных видов. – СПб: СМИО Пресс, 1999. – 320 с.

Алексеев С. В. Экология: учебное пособие для учащихся 10(11) кл. общеобразовательных учреждений разных видов. – СПб: СМИО Пресс, 1999. – 240 с.

Алексеев С. В., Груздева Н. В., Муравьев А. Г., Гущина Э. В. Практикум по экологии: учебное пособие / под ред. С. В. Алексеева. – М.: АО МДС, 1996. – 192 с.

Винокурова Н. Ф. Глобальная экология: учебник для 10–11 кл. профильной школы. – М.: Просвещение, 2001. – 270 с.

Винокурова Н. Ф., Николина В. В., Смирнова В. М. Природопользование: учебное пособие для 10–11 кл. – М.: Дрофа, 2007. – 240 с.

Криксунов Е. А., Пасечник В. В. Экология. учебник для 10(11) кл. общеобразовательных учреждений. – М.: Дрофа, 2012. – 252 с. 53

Словари, справочники

Медведева М. В. Справочный материал для начинающего эколога. – М.: Икар, 2009. – 110 с.

Реймерс Н. Ф. Природопользование: словарь-справочник. – М.: Мысль, 1990. – 639 с.

Снакин В. В. Экология и природопользование в России: энциклопедический словарь. – М.: Academia, 2008. – 816 с.

Экология человека: словарь-справочник / авт.-сост. Н. А. Агаджанян, И. Б. Ушаков, В. И. Торшин и др.; под общ. ред. Н. А. Агаджаняна. – М.: Экоцентр; КРУК, 1997. – 208 с.

Методические пособия. Колесова Е. В., Титов Е. В., Резанов А. Г. Всероссийская олимпиада школьников по экологии/ науч. ред. Э. М. Никитин. – М.: АПКИППРО, 2005. – 168 с.

Пономарёва О.Н., Чернова Н.М. Методическое пособие к учебнику под редакцией Н. М. Черновой «Основы экологии. 10(11) класс». – М.: Дрофа, 2001. – 192 с.

Научно-популярные издания

Миллер Т. Жизнь в окружающей среде: в 3 т. / под ред. Г. А. Ягодина. – М.: Прогресс-Пангея, 1993–1995.

Небел Б. Наука об окружающей среде: Как устроен мир: в 2 т. – М.: Мир, 1993.

Ревелль П., Ревель Ч. Среда нашего обитания: в 4 кн. – М.: Мир, 1994.

Реймерс Н. Ф. Экология. Теории, законы, правила, принципы и гипотезы. – М.: Россия молодая, 1994. – 366 с.

Интернет-ресурсы

Всемирный фонд дикой природы за живую планету! – <http://www.wwf.ru>.

Информационный портал Всероссийской олимпиады школьников. – <http://www.rosolymp.ru>.

Природа России. – <http://www.priroda.ru>.

Справочник «Ресурсы российского интернета по экологии». – http://www.ecorussia.info/ru/ecopedia/environmental_resources_of_russian_internet.

Элементы. Популярный сайт о фундаментальной науке. Новости науки. Научные конференции, лекции, олимпиады. – <http://elementy.ru>.