

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ ПО ХИМИИ

**Требования к проведению муниципального этапа
для организаторов и членов жюри
(всероссийская олимпиада школьников по химии 2016/17 уч. года)**

Тюмень, 2016

Общие положения

Муниципальный этап Олимпиады по химии проводится в сроки, установленные соответствующим приказом Департамента образования Тюменской области.

Задания для муниципального этапа составляются для четырех возрастных параллелей: 7-8-х, 9-х, 10-х и 11-х классов. Время выполнения задания теоретического тура составляет 3 часа (180 минут) для учащихся 9-х, 10-х и 11-х классов, и 1,5 часа (90 минут) для учащихся 7-8-х классов, экспериментального – 45 минут для 9-11 классов.

Функции оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывает и утверждает программу проведения муниципального этапа олимпиады и обеспечивает ее реализацию;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными региональными методическими комиссиями олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обеспечивает помещения, в которых проводятся теоретический и экспериментальные туры, проверка, показ, апелляция материально-техническими средствами в строгом соответствии с требованиями, разработанными региональной предметно-методической комиссией;
- организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады и сопровождающих их лиц;
- обеспечивает при необходимости участников муниципального этапа олимпиады питанием на время проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- организует кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады перед началом проверки Жюри и их декодирование после завершения проверки;
- организует дежурство во время проведения олимпиады и показа работ;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;
- рассматривает совместно с Жюри апелляции участников;
- осуществляет информационную поддержку Олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по химии.
- награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами;

Жюри муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными региональной предметно-методической комиссией критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
 - проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
 - осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием аудио- и видеофиксации;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа;
- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

Форма и порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии

Порядок регистрации участников муниципального этапа

1. Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.
2. Регистрация обучающихся для участия в муниципальном этапе Олимпиады осуществляется Оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады перед началом его проведения в соответствии с данными, полученными от организаторов муниципального этапа.
3. При регистрации представители Оргкомитета муниципального этапа Олимпиады проверяют правомочность участия в муниципальном этапе Олимпиады прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.
4. В ходе регистрации участники олимпиады знакомятся под роспись с запретом иметь при себе и использовать любые виды электронной и мобильной связи во время всех туров, предусмотренных Олимпиадой.

Порядок проведения муниципального этапа Олимпиады

1. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности.
2. Задания каждого из комплектов составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).
3. Вместе с заданиями каждый участник получает необходимую справочную информацию для их выполнения (периодическую систему, таблицу растворимости).
4. **В аудиторию категорически запрещается брать бумагу, справочные материалы, средства сотовой связи; участники не вправе общаться друг с другом, свободно передвигаться по аудитории.**
5. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, инженерный калькулятор, прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад
6. Проведению олимпиады должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, в частности, о ее продолжительности, о нарушениях, которые приведут к удалению с олимпиады, о дате, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.
7. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории. На ее обложке делается пометка о времени ухода и прихода учащегося. **Учащийся не может выйти из аудитории с заданием или с работой.**
8. В помещениях, где проводятся олимпиада, должны быть дежурные (по 1 на аудиторию). Около аудиторий также находятся дежурные (не менее 1 дежурного).

Инструкция для дежурного в аудитории

Рассадка участников осуществляется таким образом, чтобы в аудитории рядом не оказались участники из одной школы

После рассадки участников:

- а) раздать тетради,
- б) проследить за правильным заполнением обложки:
 - фамилия, имя отчество (ФИО) участника полностью,
 - населенный пункт, название муниципального района,
- в) на первую страницу (не обложку!) каждой тетради прикрепить бланк для оценивания работы

Код участника	№ задачи	Баллы	Подписи
	1.		
	2.		
	3.		
Суммарный балл	4.		
	5.		

- г) раздать задания,
- д) записать на доске время начала и окончания олимпиады,

9. Во время проведения олимпиады в специально отведенных помещениях дежурят 3-4 члена жюри.

10. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, температуру 20-22оС, влажность 40-60%.

Процедура оценивания выполненных заданий

1. Ответы участников на задания олимпиады перед началом проверки кодируются представителями оргкомитета. Конфиденциальность данной информации является основным принципом проверки теоретических туров муниципального этапа Олимпиады.

2. Перед проверкой работ председатель жюри раздает членам жюри решения и систему оценивания, а также формирует рабочие группы для проверки.

3. Оценка работ проводится рабочими группами из членов жюри в составе 2-3 человек. Каждая рабочая группа проверяет только одну задачу теоретического тура в работах всех участников. Максимальный балл за каждую задачу, и за все задания установлен в системе оценивания.

4. По каждому олимпиадному заданию члены жюри заполняют оценочные ведомости (листы):

Лист проверки заданий олимпиады _____ класса.

Код участника	1	2	3	4	5	Сумма

и передают их в оргкомитет

Процедура разбора заданий и показа работ

1. Основная цель разбора заданий - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах (конкурсах), возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. Основная цель показа работ - ознакомить участников с результатами выполнения их работ, снять возникающие вопросы.
2. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.
3. **Показ работ является обязательным мероприятием.** Во время показа работ участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий. **Показ работ не является повторной проверкой.**
4. Разбор олимпиадных заданий и показ работ проводится после проверки и анализа олимпиадных заданий в отведенное программой муниципального этапа время.
5. На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица, на показ работ допускаются только участники.
6. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения. Показ работ проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки заданий

1. Порядок рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады, их сопровождающих лиц перед началом проведения олимпиады.
2. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов Жюри (не менее трех человек).
3. Апелляция проводится после показа работ в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения олимпиады. **Заявление на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа после окончания показа работ участников.**
4. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри.
5. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена в соответствии с установленными требованиями.
6. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать участник олимпиады, подавший заявление и в качестве наблюдателя (без права голоса) его сопровождающее лицо. Они должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.
7. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры олимпиады школьников апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
 - об отклонении апелляции;
 - об удовлетворении апелляции.
8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполнения олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:
 - об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - об изменении оценки и корректировке с ____ на ____ баллов.
9. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

11. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

12. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседания апелляционной комиссии, которые хранятся в органе местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

13. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады утверждаются Оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые результаты доводятся до сведения участников.

Порядок подведения итогов муниципального этапа

Подведение итогов проводится согласно принятым нормативным документам, регламентирующим Всероссийскую олимпиаду школьников.

1. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются по результатам участников. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных участником баллов за оба тура.

2. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице (по каждой возрастной параллели отдельной), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании рейтинга жюри определяет победителей и призеров олимпиады и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа.

3. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на итоговом заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций (если была апелляция) путём голосования и утверждения результатов олимпиады. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является протокол заседания жюри муниципального этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

4. Председатель жюри передает в Оргкомитет протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет, отчет жюри и предлагает список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по химии на утверждение оргкомитета.

Материально-техническое обеспечение проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии

- Для тиражирования материалов необходима компьютерная техника, множительная техника (лазерные принтеры и копиры) и расходные материалы. Материалы (условия и решения) следует размножить в расчете на каждого участника и каждое сопровождающее лицо.

- Для каждого участника необходимо распечатать периодическую систему и таблицу растворимости. Для выполнения заданий олимпиады требуются тетради в клетку (по 12 стр.) и ручки синего (или черного цвета).

- **Для работы жюри**

- Компьютер, принтер, копир, бумага, ручки синие и красные (в расчете по 2 шт. на каждого члена жюри), карандаши простые, ножницы, степлеры и скрепки к ним.

Порядок проведения экспериментального тура муниципального этапа Олимпиады

Экспериментальный тур муниципальной олимпиады по химии состоит из двух этапов: 1. «Мысленный эксперимент», 2. Реальный эксперимент

1 этап. Задание «Мысленный эксперимент»

теоретическое задание по осмыслению и планированию предстоящего реального эксперимента. Этот этап выполняется в аудитории без оборудования и реактивов.

1. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности.

2. Задания составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Рассадка участников осуществляется таким образом, чтобы в аудитории рядом не оказались участники из одной школы.

3. Вместе с заданиями каждый участник получает необходимую справочную информацию для их выполнения (периодическую систему, таблицу растворимости).

4. Для выполнения задания мысленный эксперимент достаточно двойного листа бумаги в клеточку. Вместе с ним, участник получает листок с индивидуальным кодом, на котором перед началом работы указывает свои персональные данные: фамилия, имя отчество (ФИО) участника полностью, населенный пункт, название муниципального района. Индивидуальные коды записываются участниками на их листы для работы («Участник № ...»), а листки с их персональными данными собираются дежурным по аудитории.

5. В аудиторию категорически запрещается брать бумагу, дополнительные справочные материалы, средства сотовой связи; участники не вправе общаться друг с другом, свободно передвигаться по аудитории.

6. После заполнения данных дежурный по аудитории раздает задания, объявляет время выполнения задания «Мысленный эксперимент» - **20 минут**, и записывает на доске время начала работы.

7. По истечении указанного времени дежурный собирает листы с ответами участников и передает их в жюри для проверки и оценивания. Для участников объявляется кратковременный перерыв, после которого они могут перейти в другую аудиторию, подготовленную для выполнения реального эксперимента. (Если реальный эксперимент проводится в той же аудитории, то за время перерыва дежурные и лаборанты расставляют лотки с необходимым оборудованием и реактивами).

2 этап. «Реальный эксперимент».

1. Основная цель – познакомить учащихся с реальными свойствами веществ, условиями и особенностями протекания процессов. Работа проводится в групповом формате – группами участников. Размер группы зависит от общего числа участников и возможностей организаторов муниципального этапа, но не должен превышать 4-5 человек. При малом числе участников возможен (и рекомендуется) индивидуальный формат выполнения реального эксперимента.

2. Группы желательно формировать так, чтобы в их состав входили учащиеся из разных ОУ. По-фамильный список групп должен быть сформирован заранее и вывешен перед началом реального эксперимента на двери класса-лаборатории. Номера групп должны быть указаны на столах для проведения эксперимента. Размещение мебели и рабочих мест должно предусматривать свободный проход к любому столу, где работает группа.

3. На каждую группу выдается один комплект оборудования и реактивов. Каждому участнику выдается Инструкция для проведения эксперимента и еще один листок, на котором он указывает номер группы и свою фамилию.

4. Планируемое время выполнения реального эксперимента 45 минут (группа может закончить работу и отчитаться за меньшее время, при каких-либо задержках, связанных с оборудованием и т.п., время работы может быть продлено до 60 мин.)

5. Перед началом работы дежурный проводит краткий инструктаж по технике безопасности, указывая те приемы, которые следует применить при нештатных ситуациях – разбитой пробирке, пролитом реактиве и т.п. В лаборатории должна иметься аптечка первой помощи и необходимое оборудование.

6. После проведения инструктажа дежурный записывает на доске время начала работы и разрешает приступить к ее проведению. Участники читают инструкции, обсуждают и совместно выполняют запланированный эксперимент, записывая свои совместные наблюдения и выводы на индивидуальных листках.

7. Во время работы групп, в классе желательно находиться не менее двух учителей – членов жюри, наблюдающих за работой групп, ведущих протокол их работы, помогающих школьникам при возникновении нештатных ситуаций. В протоколах отмечаются недостатки работы группы, ошибочные приемы и т.п., в том числе и нештатные ситуации. При грубых ошибках учитель может сделать замечание, но в целом нежелательно вмешиваться в работу участников.

Образец протокола:

№ группы	Замечания по работе группы	Оценка группы (в ходе отчета)
Группа №1	Просыпано вещество. При фильтровании порван фильтр
....	...	

8. После окончания эксперимента и оформления записей на индивидуальных листках группа отчитывается перед членом жюри. Отчет проводится в форме краткой беседы за столом группы, где участники демонстрируют полученные вещества и растворы, показывают записи уравнений и ответов на вопросы в инструкции. Учитель обращает внимание на те замечания, которые были сделаны в протоколе, ошибки, допущенные в отчетах и объявляет итоговую оценку работы группы. Эта оценка является и оценкой каждого участника за проведение им реального эксперимента.

9. Окончательная оценка участника за выполнение экспериментального этапа складывается из индивидуальной оценки за задание «Мысленный эксперимент» и групповой оценки за выполнение реального эксперимента.

Региональная предметно-методическая комиссия