

*Приложение к постановлению КДН
и ЗП при Губернаторе
Тюменской области
от 26. 06. 2020г № 9/5-нл*

**Положение
о порядке формирования и ведения областного межведомственного
программного комплекса «Банк данных семей и несовершеннолетних»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом положений Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Приказа Министерства юстиции РФ от 20.05.2009 №142 «Об утверждении Инструкции по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества», Приказа МВД России от 15.10.2013 № 845 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации», Закона Тюменской области 07.05.1998 № 24 «О защите прав ребенка», Закона Тюменской области от 06.10.2000 № 205 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав в Тюменской области», Закона Тюменской области от 25.12.2007 № 52 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Тюменской области», постановления Губернатора Тюменской области от 07.02.2002 № 32 «О дополнительных мерах по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в Тюменской области», а также иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок сбора, хранения и использования сведений, которые в соответствии с законодательством РФ и субъектов Российской Федерации являются сведениями конфиденциального характера.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и ведения индивидуальной профилактической работы органами и учреждениями системы профилактики в рамках формирования, ведения и использования информационных сведений, содержащихся в Банке данных семей и несовершеннолетних (далее — Банк данных).

II. Основные понятия, используемые в данном положении

2.1. Банк данных — средство автоматизации для сбора, хранения и обработки информации о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном

положении, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, а также иных лицах, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа в целях предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации, в том числе их психолого-педагогического сопровождения.

2.2. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

2.3. Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.4. Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

2.5. Психолого-педагогическое сопровождение - это целостная, системно организованная деятельность, включающая в себя диагностику психолого-педагогического статуса несовершеннолетнего, систематическое отслеживание динамики его психического развития, а также создание социально-психологических условий для развития личности и успешности ее социализации.

2.6. Социальное сопровождение - это содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам. Осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь.

2.7. Ведомственная индивидуальная профилактическая работа - деятельность отдельных органов и учреждений системы профилактики, осуществляемая в соответствии с полномочиями, возложенными на них нормативными правовыми актами, направленная на раннее выявление признаков социального опасного положения и недопущение нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних.

III. Основные цели и задачи формирования и использования Банка данных

3.1. Банк данных является одним из основных механизмов повышения эффективности профилактики социального неблагополучия семей, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Главными целями формирования Банка данных являются:

- сбор, хранение и обработка информации о проводимой индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетних и их семей;
- создание системы оперативного реагирования и взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по фактам выявления социального неблагополучия семей, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в замещающих семьях;
- выявление причин и условий, способствующих возникновению фактов семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений, других противоправных и (или) антиобщественных действий несовершеннолетних, а также случаев их склонения к суицидальным действиям; определение комплекса мероприятий по их устранению.

3.2. Формирование и ведение Банка данных предполагает решение задач по созданию:

- механизма оперативного выявления семей и несовершеннолетних, нуждающихся в проведении индивидуальной профилактической работы, социально-педагогической реабилитации, социальном, психолого-педагогическом сопровождении и обмена информацией между органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- единой межведомственной системы учета семей и несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, а также оперативного взаимоинформирования о фактах социального неблагополучия семей с детьми, нарушении прав несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения;
- единой системы учета замещающих семей (семей опекунов (попечителей), патронатных воспитателей, приемных семей), взявших на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также контроль за их социальным сопровождением;
- системы скоординированных действий по осуществлению комплекса эффективных мероприятий, направленных на профилактику социального неблагополучия семей и преодоления ими трудной жизненной ситуации;
- механизма согласования возможностей и разграничения компетенции организаций и учреждений по осуществлению социальной реабилитации семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по оказанию необходимой им помощи;
- механизма комплексного решения проблем социального неблагополучия семей, создание условий для эффективной социальной реабилитации и адаптации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в замещающих семьях.

IV. Порядок формирования и ведения Банка данных

4.1. Банк данных формируется на основе сведений, предоставляемых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП);

- органами управления социальной защитой населения и учреждениями социального обслуживания населения;
- территориальными подразделениями органа опеки и попечительства;
- органами, осуществляющими управление в сфере образования, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- органами управления здравоохранением и учреждениями здравоохранения;
- органами по делам молодежи и учреждениями органов по делам молодежи;
- органами внутренних дел;
- органами службы занятости населения;
- управлением федеральной службы исполнения наказаний России по Тюменской области;
- подразделением по делам несовершеннолетних Тюменского линейного отдела МВД России на транспорте;
- федеральным казенным учреждением «Тюменская воспитательная колония УФСИН России по Тюменской области» (далее - ВК);
- органами управления физической культурой и спортом, учреждениями сферы физической культуры и спорта;
- органами, осуществляющими управление в сфере культуры и искусства, учреждениями культуры и искусства.

4.2. Принципы организации работы с Банком данных:

- поддержка семьи и взаимодействие с ней;
- соблюдение требований конфиденциальности при организации работы с полученной информацией;
- индивидуальный подход в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями на основе выявленных проблем;
- оперативность реагирования и межведомственная согласованность;
- ответственность должностных лиц, обеспечивающих ведение Банка данных, за своевременность и актуальность внесения информации.

4.3. Банк данных формируется и ведется специалистами органов и учреждений системы профилактики, реализующими свои полномочия на территории Тюменской области. КДН и ЗП, созданные в муниципальных районах/городских округах Тюменской области, координируют организацию и проведение индивидуальной профилактической работы в персональных карточках учета в отношении несовершеннолетних и их семей, проживающих на территории муниципального района/городского округа (далее — территориальный Банк данных).

В целях совершенствования организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, а также повышения эффективности межведомственного и межтерриториального информирования заместитель председателя муниципальной КДН и ЗП (по одному в каждом муниципальном районе/городском округе) имеет доступ ко всем персональным карточкам учета в отношении несовершеннолетних и их семей, проживающих на территории всего региона (далее — областной Банк данных).

V. Порядок организации комплексной индивидуальной профилактической работы в отношении семей или несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

5.1. Основаниями для проведения комплексной индивидуальной профилактической работы путем обработки персональных данных является признание на заседании КДН и ЗП находящимися в социально опасном положении:

- семей, имеющих детей, находящихся в социально опасном положении, а также семей, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- несовершеннолетних, безнадзорных и беспризорных; несовершеннолетних, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством; несовершеннолетних, пребывающих в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации. В случаях первичной постановки на учет выявленных по причине безнадзорности несовершеннолетних, после принятия мер по улучшению ситуации со стороны должностных лиц системы профилактики категория «безнадзорный» с данных детей снимается, при этом ребенок остается в Банке данных под категорией «находящийся в обстановке, не отвечающей требованиям воспитания и обучения»;

- несовершеннолетних, употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию.

- несовершеннолетних, совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

- несовершеннолетних, совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- несовершеннолетних, совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- несовершеннолетних, освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- несовершеннолетних, обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

- несовершеннолетних, условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- несовершеннолетних, осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- несовершеннолетних, осужденных условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- несовершеннолетних, отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- несовершеннолетних, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- несовершеннолетних, нуждающихся в социальной, психолого-педагогической помощи.

5.2. Муниципальная КДН и ЗП координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по оказанию экстренной помощи семье и несовершеннолетним, по созданию индивидуальной межведомственной программы реабилитации.

Орган или учреждение, выявившие семью и несовершеннолетних, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, в оперативном режиме (в течение 1 рабочих суток) информирует муниципальную КДН и ЗП о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы.

5.3. Специалисты аппарата муниципальной КДНиЗП направляют запросы в органы и учреждения системы профилактики. Органы и учреждения системы профилактики осуществляют сбор первичной информации о семьях и несовершеннолетних, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, и направляют в течение 5 рабочих дней предложения в индивидуальную межведомственную программу реабилитации в аппарат муниципальной КДН и ЗП.

В случае установления факта проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей на территории другого муниципального района/городского округа, проект индивидуальной межведомственной программы реабилитации формируется с обязательным учетом проблем, которые были ранее выявлены у несовершеннолетнего и его семьи, а также эффективности ранее проводимых мероприятий в рамках программы реабилитации.

5.4. Специалистами аппарата муниципальной КДНиЗП осуществляется организация деятельности по подготовке проекта индивидуальной программы реабилитации, ходатайства о внесении информации о семье и несовершеннолетнем в Банк данных, при необходимости — о признании семьи или несовершеннолетнего, находящимися в социально опасном положении, согласия на обработку персональных данных к очередному заседанию муниципальной КДН и ЗП, но не позднее 10 рабочих дней со дня выявления семьи и несовершеннолетних, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения либо к внеочередному заседанию КДН и ЗП.

Ответственный исполнитель (исполнители), определенные муниципальной КДНиЗП (далее — ответственный исполнитель/исполнители), формирует проект индивидуальной межведомственной программы реабилитации с учетом поступивших предложений в аппарат муниципальной КДНиЗП.

На заседаниях муниципальных КДН и ЗП оперативно рассматриваются вопросы формирования, ведения и прекращения индивидуальной профилактической работы в Банке данных: постановлениями муниципальной КДН и ЗП утверждается индивидуальная межведомственная программа реабилитации, при необходимости вносятся коррективы и прекращается индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетним либо с его семьей.

5.5. Основания, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, должны быть зафиксированы в одном из следующих документов:

- заявлении несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- приговоре, определении или постановлении суда;
- постановлении комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документах, определенных п. 3 ст. 13 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- заключении, утвержденном руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5.6. Проведение индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетним осуществляется при наличии:

- согласия одного из родителей (законного представителя) на обработку персональных данных своих детей, согласно приложению 1;
- согласия родителей (законных представителей) на обработку своих персональных данных, согласно приложению 3;
- согласия родителей (законных представителей) на передачу под временный присмотр и оставление несовершеннолетнего ближайшим родственникам старше 18 лет, проживающим как совместно с несовершеннолетним так и отдельно в случае возникновения кризисной ситуации, согласно приложению 4.

5.7. В случае, если получение согласия родителей на обработку своих персональных данных и персональных данных своих детей, невозможно, но обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, внесение информации в Банк данных и обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных, в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Решение о внесении информации в Банк данных семьи и несовершеннолетнего с целью защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных принимает муниципальная КДН и ЗП, путем вынесения соответствующего постановления (решения).

5.8. При внесении информации о несовершеннолетнем в Банк данных вносится информация о членах семьи, ближайших родственниках старше 18 лет, проживающих как совместно с несовершеннолетним, так и отдельно, и имеющих влияние на несовершеннолетнего, способных оказать помощь в проведении индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетним.

В случае отсутствия согласия на обработку персональных данных членов семьи, ближайших родственников, проживающих совместно с несовершеннолетним, так и отдельно, и имеющих влияние на несовершеннолетнего, способных оказать помощь в проведении индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетним, их персональные данные обезличиваются.

При проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним по основаниям:

- неисполнение родителями или иными законными представителями своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

- безнадзорность и беспризорность несовершеннолетнего, бродяжничество или попрошайничество, пребывание в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации дополнительно в Банк данных вносится информация о членах семьи, ближайших родственниках старше 18 лет, проживающих, как совместно с несовершеннолетним, так и отдельно, которым в случае возникновения экстренной ситуации несовершеннолетний может быть передан под присмотр. Внесение информации о данных лицах осуществляется при наличии согласия на обработку своих персональных данных согласно приложению 3.

Отбирается согласие ближайших родственников старше 18 лет, проживающих как совместно с несовершеннолетним, так и отдельно, на передачу под временный присмотр и оставление несовершеннолетних в случае возникновения экстренной ситуации согласно приложению 5.

5.9. Внесение информации о лицах, оказывающих помощь в работе с семьей и несовершеннолетним (наставниках не из числа специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних), осуществляется при наличии их согласия на обработку персональных данных согласно приложению 6.

5.10. Согласие родителей (законных представителей), других членов семьи, ближайших родственников старше 18 лет, лиц, оказывающих помощь в работе с семьей и несовершеннолетним, в том числе в случае возникновения экстренной ситуации, на использование своих персональных данных и персональных данных своих детей получает ответственный исполнитель/исполнители.

5.11. Согласия субъектов на обработку персональных данных хранятся в номенклатуре дел аппарата муниципальной КДН и ЗП (без передачи в архив) до минования надобности, но не менее 3-х лет с момента прекращения проведения индивидуальной профилактической работы.

5.12. Заведение личного дела в программном комплексе по основаниям, указанным в п. 5.1. настоящего Положения, осуществляется ответственным исполнителем/исполнителями в течение 1 рабочего дня с момента получения утвержденной индивидуальной межведомственной программы реабилитации с постановлением муниципальной комиссии.

Ответственный исполнитель/исполнители уведомляет (в течение следующего рабочего дня с момента заведения личного дела семьи, несовершеннолетнего в Банке данных) органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включенных в индивидуальную межведомственную программу реабилитации о заведении личного дела в программном комплексе и необходимости заполнения соответствующих вкладок. Информирование органов, организаций и учреждений осуществляется посредством

телефонной, факсимильной связи с последующим направлением подлинника информационного письма.

5.14. Обязательным условием организации работы с семьями и несовершеннолетними в Банке данных является комплексное сопровождение органами, организациями и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при наличии индивидуального подхода к выявленным проблемам несовершеннолетнего и его семьи.

5.15. Основаниями для прекращения индивидуальной профилактической работы с семьей или несовершеннолетним, указанными в п.5.1. настоящего Положения, является:

- устранение неблагоприятных факторов, являющихся основаниями для признания семьи и несовершеннолетнего, находящимися в социально опасном положении;

- смерть несовершеннолетнего;

- достижение возраста 18 лет;

- смена места жительства (переезд в другой субъект РФ, государство).

Смена места жительства в пределах Тюменской области не является причиной прекращения индивидуальной профилактической работы. В случае смены фактического места жительства семьи и несовершеннолетнего (переезд из одного района (города) в другой) информация о выбытии семьи в течение одного рабочего дня с момента получения информации о смене места жительства направляется посредством факсимильной связи (с последующим направлением подлинника документа) в муниципальную КДН и ЗП, находящуюся по новому месту жительства семьи и несовершеннолетнего.

При получении информации, подтверждающей смену фактического места жительства, из муниципальной КДН и ЗП, находящейся по новому месту жительства, КДН и ЗП по прежнему месту жительства принимает решение о прекращении обработки персональных данных семьи и несовершеннолетних в территориальном Банке данных.

VI. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения

6.1. Основанием для организации психолого-педагогического сопровождения является признание несовершеннолетнего (с суицидальным поведением либо явившимся жертвой преступления, насилия) нуждающимся в психолого-педагогическом сопровождении.

6.2. Орган или учреждение, выявившее несовершеннолетнего, указанного в п. 6.1. настоящего Положения, в оперативном режиме информирует муниципальную КДН и ЗП о выявлении несовершеннолетнего с аутоагрессивным поведением либо явившимся жертвой преступления, насилия, а также в случае необходимости - об организации психолого-педагогического сопровождения.

6.3. Муниципальная КДН и ЗП координирует деятельность ведомств системы профилактики по оказанию экстренной помощи несовершеннолетним, по созданию индивидуальной межведомственной программы реабилитации и определяет ведомство, ответственное за составление и реализацию индивидуальной

программы реабилитации несовершеннолетнего, указанного в п.6.1. настоящего Положения.

Данное ведомство составляет индивидуальную программу реабилитации с учетом мнения муниципальной КДН и ЗП, утверждает данную программу при согласовании с председателем муниципальной КДН и ЗП в течение 10 рабочих дней с момента выявления несовершеннолетнего, указанного в п.6.1. настоящего Положения.

6.4. Проведение психолого-педагогического сопровождения осуществляется при наличии:

- согласия одного из родителей (законного представителя) на организацию психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего, указанного в п.6.1. и обработку персональных данных своего ребёнка согласно приложению 2;
- согласия родителей (законных представителей) на обработку своих персональных данных, согласно приложению 3.

6.5. Согласия субъектов на обработку персональных данных хранятся в номенклатуре дел аппарата муниципальной КДН и ЗП (без передачи в архив).

6.6. В случае нежелания родителей (законных представителей) осуществления в отношении несовершеннолетнего психолого-педагогического сопровождения, отказ оформляется в письменном виде.

При угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнему (по заключению психолога, психиатра и др. специалистов) и при наличии письменного отказа родителей (законных представителей) психолог информирует об этом муниципальную КДН и ЗП.

6.7. Основание, указанное в пункте 6.1. настоящего Положения, должно быть зафиксировано в одном из следующих документов:

- заявлении несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановлении комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- заключении психолога, утвержденном руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной диагностики.

6.8. Заведение персональной карточки учета в Банке данных по основанию, указанному в п. 6.1. настоящего Положения, осуществляется ведомством, ответственным за реализацию индивидуальной программы реабилитации.

6.9. Основаниями для прекращения психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего, указанного в п. 6.1. настоящего Положения, является:

- заключение независимого психолога (специалиста, который не осуществлял сопровождение семьи и несовершеннолетнего) об успешной реабилитации несовершеннолетнего и стабилизации его психического состояния;
- смерть несовершеннолетнего;
- достижение возраста 18 лет;

- смена места жительства (переезд в другой субъект РФ, государство).

Смена места жительства в пределах Тюменской области не является причиной прекращения психолого-педагогического сопровождения. В случае смены фактического места жительства семьи и несовершеннолетнего (переезд из одного района (города) в другой) информация о выбытии семьи в течение одного рабочего дня направляется посредством факсимильной связи (с последующим направлением подлинника документа) в муниципальную КДН и ЗП, находящуюся по новому месту жительства семьи и несовершеннолетнего.

При получении информации, подтверждающей смену фактического места жительства, из территориальной КДН и ЗП, находящейся по новому месту жительства, КДН и ЗП по прежнему месту жительства принимает решение о прекращении обработки персональных данных несовершеннолетнего и его семьи в территориальном Банке данных.

VII. Порядок организации социального сопровождения и ведомственной индивидуальной профилактической работы

7.1. Основанием для организации социального сопровождения и осуществление ведомственной индивидуальной профилактической работы с целью профилактики социально опасного положения являются:

- устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи (семьи опекунов (попечителей), патронатных воспитателей, приемные семьи);

- признание многодетных, неполных семей нуждающимися в социальном обслуживании и социальном сопровождении, а также семьи, в которых выявлены обстоятельства, способные ухудшить условия их жизнедеятельности.

7.2. Орган и учреждение, выявившее семью и несовершеннолетнего, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, не позднее 7 рабочих дней со дня выявления направляет в адрес муниципальной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ходатайство о внесении информации о семье и несовершеннолетнем в Банк данных, согласия на обработку персональных данных.

7.3. Основания, указанные в пункте 7.1. настоящего Положения, должны быть зафиксированы в одном из следующих документов:

- распорядительном документе (приказе, договоре) об устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи (семьи опекунов (попечителей), патронатных воспитателей, приемные семьи);

- заключении, утвержденном руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

7.4. Проведение социального сопровождения и ведомственной индивидуальной профилактической работы осуществляется при наличии:

- согласия одного из родителей (законного представителя) на организацию индивидуальной профилактической работы в отношении семьи и несовершеннолетнего, указанных в п.7.1. настоящего Положения, и обработку персональных данных своих детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, согласно приложению 2;

- согласия родителей (законных представителей) на обработку своих персональных данных, согласно приложению 3;

- согласия родителей (законных представителей) на передачу под временный присмотр и оставление несовершеннолетнего ближайшим родственникам старше 18 лет, проживающим как совместно с несовершеннолетним так и отдельно, в случае возникновения кризисной ситуации, согласно приложению 4.

7.5. Согласие родителей (законных представителей), других членов семьи, ближайших родственников старше 18 лет, лиц, оказывающих помощь в работе с семьей и несовершеннолетним, в том числе в случае возникновения экстренной ситуации, на использование своих персональных данных и персональных данных своих детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, получает инициатор внесения информации о семье и несовершеннолетнем в территориальный банк данных.

7.6. Согласие родителей (законных представителей), других членов семьи, ближайших родственников старше 18 лет, лиц, оказывающих помощь в работе с семьей и несовершеннолетним, в том числе в случае возникновения экстренной ситуации, на использование своих персональных данных и персональных данных своих детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье согласно приложению 3, получает инициатор внесения информации о семье и несовершеннолетнем в территориальный банк данных.

7.7. Согласия субъектов на обработку персональных данных хранятся в номенклатуре дел аппарата муниципальной КДН и ЗП (без передачи в архив).

7.8. Утверждение индивидуальной программы социального сопровождения осуществляется инициатором в течение 10 рабочих дней с момента выявления семьи или несовершеннолетнего, нуждающихся в социальном сопровождении и проведении ведомственной индивидуальной профилактической работы по основаниям, указанным в п.7.1. настоящего Положения.

7.9. Заведение персональной карточки учета в Банке данных по основаниям, указанным в п.7.1. настоящего Положения осуществляется специалистом аппарата муниципальной комиссии.

7.10. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных в п. 5.1. настоящего Положения, ведомство информирует муниципальную КДН и ЗП. Решение о проведении межведомственной индивидуальной профилактической работы с разработкой индивидуальной межведомственной программы реабилитации принимается муниципальной КДН и ЗП.

7.11 Основаниями для прекращения социального сопровождения и осуществления ведомственной индивидуальной профилактической работы являются:

- устранение неблагоприятных факторов, являющихся основаниями для проведения индивидуальной профилактической работы и социального сопровождения;

- смерть несовершеннолетнего;

- достижение возраста 18 лет;

- смена места жительства (переезд в другой субъект РФ, государство).

Смена места жительства в пределах Тюменской области не является причиной прекращения обработки персональных данных в банке данных. В случае смены фактического места жительства семьи и несовершеннолетнего (переезд из одного района (города) в другой) информация о выбытии семьи в течение одного рабочего дня направляется посредством факсимильной связи (с последующим направлением подлинника документа) в муниципальную КДН и ЗП, находящуюся по новому месту жительства семьи и несовершеннолетнего.

При получении информации, подтверждающей смену фактического места жительства, из территориальной КДН и ЗП, находящейся по новому месту жительства, КДН и ЗП по прежнему месту жительства принимает решение о прекращении обработки персональных данных несовершеннолетних и семей в территориальном банке данных.

VIII. Функции органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по ведению Банка данных

8.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в процессе ведения Банка данных осуществляют следующие функции:

8.1.1. Муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как коллегиальные органы:

- по мере необходимости создают оперативный штаб или иной орган для решения отдельных задач по работе с программным комплексом: проведения предварительной работы по сбору и анализу информации о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, подготовки проектов индивидуальных межведомственных программ реабилитации для утверждения коллегиальным органом, а также иных задач, не отнесенных к исключительной компетенции коллегиального органа;

- координируют действия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (из п.5.1. настоящего Положения), несовершеннолетних, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении посредством рассмотрения соответствующих вопросов на заседаниях КДН и ЗП и вынесения постановлений;

- утверждают индивидуальную межведомственную программу реабилитации, семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетних, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении;

- оценивают эффективность осуществления мероприятий индивидуальной межведомственной программы реабилитации, социального сопровождения, органами, организациями и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- координируют работу по подбору, закреплению за семьями и несовершеннолетними наставников, кураторов и их деятельность;

- ежеквартально проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

8.1.2. Аппараты (специалисты) обеспечивающие деятельность муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- осуществляют сбор и обработку первичной информации о действиях органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в отношении семей и несовершеннолетних, своевременность подключения к работе;

- подготавливают сводную аналитическую информацию о работе органов и учреждений системы профилактики с Банком данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении для последующего рассмотрения коллегиальным органом и вынесения постановлений;

- контролируют обмен информацией между органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявлении семей и несовершеннолетних, подлежащих регистрации в банке данных;

- организуют сбор предложений от органов и учреждений системы профилактики в межведомственную программу реабилитации семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также деятельность по подготовке проекта межведомственной программы реабилитации;

- обеспечивают своевременное рассмотрение и утверждение программы реабилитации;

- организуют работу оперативного штаба или иного органа созданного муниципальной комиссией для решения отдельных задач по работе с программным комплексом.

8.1.3. Органы управления социальной защитой населения и учреждения социального обслуживания населения:

- вносят в оперативном режиме в Банк данных (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) информацию о семьях и несовершеннолетних, принимаемых в пределах своих полномочий мерах в отношении семей и несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи, социальной реабилитации и в социальном сопровождении;

- оказывают необходимую методическую помощь по работе с Банком данных органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территориальном и областном уровнях;

- ежеквартально проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, входящих в их компетенцию;

- территориальные учреждения социального обслуживания населения проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, входящих в их компетенцию.

8.1.4. АУ СОН ТО и ДПО «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья»:

- по запросу Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Губернаторе Тюменской области ежеквартально выбирает в программном комплексе информацию по несовершеннолетним, семьям, необходимую для проведения анализа эффективности мер, принимаемых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- оказывает необходимую организационно-методическую помощь органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе с учетом организации выездной работы, проводит обучение специалистов, семинары-совещания, разрабатывает и выпускает методические пособия.

8.1.5. Территориальные подразделения органа опеки и попечительства:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о принимаемых в пределах своих полномочий мерах в отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в семьях граждан (опека (попечительство), приемная семья, патронатное воспитание) и семей, где родители и законные представители не выполняют обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей;

- в соответствии с пунктом 7.8 настоящего положения осуществляют своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, необходимых для социального сопровождения несовершеннолетних и семей, о включении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в семьях граждан (опека (попечительство), приемных семьях, патронатном воспитании) и семей, где родители и законные представители не выполняют обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей, в Банк данных;

- осуществляют контроль в части принятия результативных мер специалистами в отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и семей, где родители и законные представители не выполняют обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей, а также находящихся на воспитании в семьях граждан (опека (попечительство), приемная семья, патронатное воспитание), состоящих на учете в банке данных;

- осуществляют анализ действий специалистов в отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, семей, где законные представители не выполняют обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

8.1.6. Органы, осуществляющие управление в сфере образования, и организации, осуществляющие образовательную деятельность:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних с обязательным заполнением в Банке данных вкладки «Образование», а также во вкладке «Работа ведомств» о принимаемых в пределах своей компетенции мерах в отношении семей и детей в части организации и проведения индивидуальной профилактической работы;

- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными учреждениями и организациями в отношении семей и несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении;

- ежеквартально проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, входящих в их компетенцию.

8.1.7. Органы управления здравоохранением и учреждения здравоохранения:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних, с

обязательным заполнением в Банке данных вкладок: «Здоровье» и «Зависимость», а также во вкладке «Работа ведомств» о принимаемых мерах по оказанию необходимой медицинской помощи и охране здоровья в отношении семей и детей в части организации и проведения индивидуальной профилактической работы;

- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными учреждениями и организациями в отношении семей и несовершеннолетних, состоящих в Банке данных;

- ежеквартально проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, входящих в их компетенцию.

8.1.8. Органы по делам молодежи и учреждения органов по делам молодежи:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних, принимаемых мерах в пределах своей компетенции во вкладке «Работа ведомств»; по организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних с заполнением вкладок «Занятость», «Отдых/досуг» наряду с другими органами и учреждениями системы профилактики;

- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными учреждениями по организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих в Банке данных;

- ежеквартально проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, входящих в их компетенцию.

8.1.9. Органы внутренних дел:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних, с обязательным заполнением в Банке данных вкладки «Правонарушения», принимаемых мерах, в пределах своей компетенции, по предупреждению правонарушений и преступлений несовершеннолетних;

- вносят информацию по действиям участковых уполномоченных полиции общественной безопасности по отношению к родителям, не исполняющим обязанности по воспитанию и обучению и несовершеннолетним, совершившим правонарушения или антиобщественные действия;

- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными структурными подразделениями по предупреждению социального неблагополучия семей, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, состоящих в Банке данных;

- ежеквартально проводят анализ ведения Банка данных в части эффективности принимаемых мер в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, входящих в их компетенцию;

- вносят информацию о проведенной индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетним в ЦВСНП.

8.1.10. Подразделение по делам несовершеннолетних Тюменского линейного отдела МВД России на транспорте:

- осуществляет своевременное информирование муниципальную КДН и ЗП по месту проживания несовершеннолетних, указанных в п.5.1., выявленных специалистами ведомства.

8.1.11. Федеральное казенное учреждение «Тюменская воспитательная колония УФСИН России по Тюменской области»:

- ежемесячно до 25 числа вносят информацию о несовершеннолетних, поступивших ВК, с указанием начала срока, конца срока нахождения в колонии, срока условно-досрочного освобождения, а также о принимаемых мерах, в пределах своей компетенции;
- представляют АУ СОН ТО и ДПО «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» за 6 месяцев до освобождения информацию об освобождающихся из ВК;
- вносят в Банк данных ежеквартально информацию о проведенной работе с несовершеннолетними в рамках своей компетенции.

8.1.12. Органы управления физической культурой и спортом, учреждения сферы физической культуры и спорта:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних, принимаемых мерах в пределах своей компетенции во вкладке «Работа ведомств», по организации досуга и занятости несовершеннолетних, с заполнением вкладок «Занятость», «Отдых/досуг» наряду с другими органами и учреждениями системы профилактики;
- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными учреждениями по организации досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих в Банке данных.

8.1.13. Органы службы занятости населения:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних, принимаемых мерах в пределах своей компетенции во вкладке «Работа ведомств» в отношении семей и несовершеннолетних, имеющих в утвержденной индивидуальной межведомственной программе реабилитации задачи по содействию в трудоустройстве, организации профессиональной ориентации, профессионального обучения, с заполнением по несовершеннолетним вкладки «Занятость»;
- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными учреждениями по организации занятости несовершеннолетних, состоящих в Банке данных.

8.1.14. Органы, осуществляющие управление в сфере культуры и искусства:

- вносят в оперативном режиме (в течение трех рабочих дней с момента проведения работы) в Банк данных информацию о семьях и несовершеннолетних, принимаемых мерах, в пределах своей компетенции, по организации досуга и занятости несовершеннолетних, с заполнением вкладок «Занятость», «Отдых/досуг» наряду с другими органами и учреждениями системы профилактики;
- осуществляют контроль в части принятия результативных мер подведомственными учреждениями по организации досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих в Банке данных.

8.1.15. Областные базовые учреждения, осуществляющие работу с семьей и детьми, оказывают необходимую организационно-методическую помощь органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних, в том числе с учетом организации выездной работы, проводят обучение специалистов работе с программным комплексом.

8.1.16. Областные органы и учреждения системы профилактики осуществляют методическое сопровождение и анализ организации и проведения индивидуальной профилактической работы в Банке данных не реже 1 раза в полугодие.

VI. Организационно-техническое обеспечение ведения Банка данных

6.1. Организационно-техническое обеспечение Банка данных осуществляется путем функционирования необходимого компьютерного оборудования в соответствии с рекомендациями Департамента социального развития Тюменской области.

6.2. Обязательные требования к формированию и использованию Банка данных, организационно-техническому обеспечению Банка данных:

- стандартизация документированной информации по несовершеннолетним и семьям, признанным находящимися в социально опасном положении или нуждающимися в социальном сопровождении, ее программное обеспечение (в том числе унификация процессов ввода, обработки, хранения, восстановления, дублирования и предоставления указанной информации) в целях создания единой коммуникационной среды территориальных Банков данных и областного Банка данных;

- программа должна иметь полную и достоверную документированную информацию по несовершеннолетним и семьям, в которых они проживают;

- для обеспечения конфиденциальности информации, внесенной в Банк данных, руководителями органов и учреждений системы профилактики приказом назначается ответственное лицо из числа специалистов;

- программа должна иметь степень защиты документированной информации от утечки, утраты, подделки, искажения и несанкционированного доступа к ней.

Приложение № 1
к положению о порядке формирования
и ведения областного межведомственного
Банка данных семей и несовершеннолетних

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____

Наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных (оператора), адрес

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью проведения индивидуальной профилактической работы, включая

(указать виды помощи в соответствии с причиной выявления семьи и несовершеннолетнего)

на основании Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Закона Тюменской области от 06.10.2000 № 205 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в Тюменской области».

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1. Общая информация		
1.	Фамилия	Да
2.	Имя	Да
3.	Отчество	Да
4.	Год, месяц, дата	Да
5.	Адрес прописки/регистрации, адрес фактического места проживания, адрес возможного места пребывания	Да
6.	Документы (паспорт, страховой медицинский полис, страховое пенсионное свидетельство, свидетельство о рождении, ИНН), серия, номер, дата выдачи, кем выдан	Да

Приложение № 2
к положению о порядке формирования
и ведения областного межведомственного
Банка данных семей и несовершеннолетних

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____
Наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных (оператора), адрес

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

и на осуществление психолого-педагогического сопровождения либо социального сопровождения, включая _____

(указать виды помощи в соответствии с причиной выявления семьи и несовершеннолетнего)

на основании Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Тюменской области от 06.10.2000 № 205 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в Тюменской области».

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1. Общая информация		
1.	Фамилия	Да
2.	Имя	Да
3.	Отчество	Да
4.	Год, месяц, дата	Да
5.	Адрес прописки/регистрации, адрес фактического места проживания, адрес	Да

Приложение № 3
к положению о порядке формирования
и ведения областного межведомственного
Банка данных семей и несовершеннолетних

**Заполняется лицами старше 18 лет
(родителями (законным представителям), членами семьи
несовершеннолетнего, ближайшими родственниками, проживающими
с несовершеннолетним и отдельно от него)**

В _____
наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных
данных (оператора) адрес

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта
персональных данных

Дата
а выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) моих персональных данных с целью проведения индивидуальной профилактической работы (осуществления социального сопровождения), передачи мне под присмотр несовершеннолетнего в случае возникновения экстренной ситуации, включая

(указать виды помощи в соответствии с причиной выявления семьи и несовершеннолетнего)

на основании Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Закона Тюменской области от 06.10.2000 № 205 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в Тюменской области».

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1. Общая информация		
1.	Фамилия	Да
2.	Имя	Да
3.	Отчество	Да
4.	Год, месяц, дата	Да
5.	Адрес прописки/регистрации, адрес фактического места проживания, адрес возможного места пребывания	Да
5.1	Телефон (личный -сотовый, домашний стационарный(если есть), рабочий(если есть))	Да
6.	Социальное положение	Да
7.	Образование	Да
8.	Профессия, место работы	Да
2. Специальные категории персональных данных		
10.	Состояние здоровья	Да
11.	Вредные привычки	Да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Приложение № 4
к положению о порядке формирования
и ведения областного межведомственного
Банка данных семей и несовершеннолетних

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____
Наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных
данных (оператора), адрес

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта
персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного
представителя) субъекта персональных данных

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В случае возникновения экстренной ситуации в отношении моего ребенка (моих детей), связанной с одним из перечисленных условий:

✓ ребенок находится в условиях, опасных для его жизни и здоровья, или с угрозой высокого риска несчастного случая (вблизи расположены источники открытого огня, электричества и т.д.);

✓ ребенок нуждается в неотложной медицинской помощи (имеет повреждения, обострения заболевания, высокую температуру, находится в состоянии истощения и т.п.);

✓ ребенок в возрасте до 14 лет находится в условиях отсутствия продуктов первой необходимости;

✓ в присутствии ребенка родителями совершаются противоправные действия (в отношении друг друга либо в отношении ребенка, либо в отношении иных лиц), выражающиеся в применении в отношении него физического насилия, жестокого обращения либо сопровождающиеся оставлением ребенка голодным непрерывно в течение длительного времени, в неотапливаемом помещении;

✓ и иные обстоятельства

даю свое согласие на передачу под присмотр и оставление моего ребенка (детей) моим ближайшим родственникам (ФИО, адрес,) _____

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к положению о порядке формирования
и ведения областного межведомственного
Банка данных семей и несовершеннолетних

Заполняется близким родственником несовершеннолетнего

В _____
 Наименование учреждения, получающего согласие (оператор), адрес _____

 Ф.И.О. ближайшего родственника несовершеннолетнего _____

 Адрес, где ближайший родственник _____

 Номер основного документа, удостоверяющего личность ближайшего
 родственника _____
 Дата выдачи указанного документа _____

 Наименование органа, выдавшего документ _____

Заявление (согласие)

В случае возникновения экстренной ситуации в отношении ребенка _____
 (детей) _____ связанной с одним из перечисленных
 условий:

✓ ребенок находится в условиях, опасных для его жизни и здоровья, или с
 угрозой высокого риска несчастного случая (вблизи расположены источники открытого огня,
 электричества и т.д.);

✓ ребенок нуждается в неотложной медицинской помощи (имеет повреждения,
 обострения заболевания, высокую температуру, находится в состоянии истощения и т.п.);

✓ ребенок в возрасте до 14 лет находится в условиях отсутствия продуктов
 первой необходимости;

✓ в присутствии ребенка родителями совершаются противоправные действия (в
 отношении друг друга либо в отношении ребенка, либо в отношении иных лиц),
 выражающиеся в применении в отношении него физического насилия, жестокого обращения
 либо сопровождающиеся оставлением ребенка голодным непрерывно в течение
 длительного времени, в неотапливаемом помещении;

✓ и иные обстоятельства

даю свое согласие на обеспечение присмотра за ребенком и оставление у
 меня _____ - _____

(детьми) _____

_____ « _____ » _____ 20__ г.
 подпись _____ Ф.И.О.

Приложение № 6
к положению о порядке формирования
и ведения областного межведомственного
Банка данных семей и несовершеннолетних

Заполняется лицами, оказывающими помощь в работе с семьей и несовершеннолетним

В _____
Наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных
данных (оператора) адрес

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных
данных

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) моих персональных данных с целью оказания помощи в проведении индивидуальной профилактической работы (осуществления социального сопровождения), включая

(указать виды помощи в соответствии с причиной выявления семьи и несовершеннолетнего)

на основании Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Закона Тюменской области от 06.10.2000 № 205 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в Тюменской области».

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1. Общая информация		
1.	Фамилия	Да
2.	Имя	Да
3.	Отчество	Да
4.	Год, месяц, дата рождения	Да
5.	Социальное положение	Да
6.	Профессия, место работы	Да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

Обработка персональных данных не прекращается в случае, если это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов несовершеннолетних, проживающих в семье.

_____ «_____» _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О.