

**ИНСТРУКЦИЯ ШКОЛЬНОМУ ОРГАНИЗАТОРУ ПО ПРОВЕДЕНИЮ  
XIV ОБЛАСТНОЙ ПРЕДМЕТНОЙ ОЛИМПИАДЫ  
УЧАЩИХСЯ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ (4-8 КЛАСС)  
«ЮНИОР- 2021»**

**Уважаемые организаторы!**

1. Заявки в файле формата Microsoft Office Excel. «Юниор 2021. Заявка на участие» принимаются с **11 по 30 января 2021 г.** на адрес электронной почты: [dar@togirro.ru](mailto:dar@togirro.ru)

2. По итогам подачи заявки необходимо произвести оплату за участников I (заочного) этапа Олимпиады.

3. По факту перечисления взноса в Оргкомитет необходимо представить подтверждающий документ (копия платежного поручения, квитанция) **до 30 января 2021 г.** Копии квитанций об оплате высылать на адрес электронной почты: [dar@togirro.ru](mailto:dar@togirro.ru) с пометкой: «Подтверждение оплаты. ЮНИОР. Школа №, муниципальный район».

4. Если оплата производится через почтовое отделение/банк (в этом случае взимается процент за перевод денег), то на квитанции необходимо обязательно указать назначение платежа «Областная предметная олимпиада ЮНИОР-2021», название образовательного учреждения, район/город.

Целевые взносы от участников направляются на расчетный счет ГАОУ ТО ТОГИРРО. По вопросам оплаты и выставления счета обращаться по телефону 8-3452-59-83-76 или по электронной почте [598376@bk.ru](mailto:598376@bk.ru) (Слепова Анастасия Александровна, отдел учебно-организационного и дистанционного обеспечения)

5. **Задания заочного этапа олимпиады будут высланы в образовательные учреждения только при наличии квитанции об оплате.**

6. В соответствии с поданной заявкой, школьным организатором составляются **списки участников заочного этапа Олимпиады, которые вносятся в систему «Электронная школа»\***. Данные участников корректируются в системе по факту проведения олимпиады **до 20 февраля 2021 г.**

7. Заявки на участие принимаются отдельно от каждой образовательной организации.

8. В случае, если представители отдела образования муниципального района подают общую заявку от района, то в ней необходимо указать полную информацию по каждой образовательной организации отдельно.

9. Полученные по электронной почте задания необходимо распечатать в нужном количестве не ранее чем за 1 день до проведения Олимпиады, исключая возможность нарушения конфиденциальности. Задания распечатываются на листах формата А4 (книжный). **Изменять формат заданий недопустимо!** Выполнение заданий производится строго в бланках заданий. Распечатанные задания помещаются в бумажный конверт и запечатываются, исключая возможность утечки информации.

10. **I этап** Олимпиады проводится в срок с **4 февраля по 20 февраля 2021 г.** непосредственно в образовательных учреждениях. Изменение этого срока недопустимо.

11. Время начала проведения олимпиады определяет администрация ОУ. Все участники олимпиады (по одному предмету) в школе выполняют работу одновременно.

12. Если складывается ситуация, что есть заболевшие и отсутствующие, можно привлечь к участию других учащихся, чтобы организационные взносы не остались не использованными. Либо обеспечить индивидуальную возможность отсутствующему в день олимпиады ученику решить олимпиадные задания.

13. Участники олимпиады рассаживаются по классам таким образом, чтобы исключить списывание.

14. **Пакет заданий вскрывается непосредственно перед началом Олимпиады.** Делать это заранее и, тем более, каким бы то ни было способом помогать участникам олимпиады выполнять задания нельзя: школа за такие действия дисквалифицируется. Дежурные по кабинетам должны пресекать любые попытки участников общаться во время выполнения заданий. Обучающиеся, уличенные в получении посторонней помощи при выполнении заданий олимпиады (в том числе, в общении между собой по поводу заданий), должны удаляться с Олимпиады и исключаться из списков участников.

15. Для заполнения полей бланков ответов: «фамилия», «имя», «школа», «класс» и разъяснения правил олимпиады, инструктажа и ответов на возможные вопросы зарезервируйте примерно 15 минут. **Внимание!** Отведенное на выполнение заданий время начинается после инструктажа, заполнения полей бланков, ответов на вопросы. **Время начала и окончания выполнения заданий фиксируется на доске.** Таким образом, общая продолжительность олимпиады составляет «отведенное время для выполнения заданий + 15 минут». По окончании времени работы собираются немедленно.

16. Переписывание и исправление работ после проведения олимпиады запрещено.

17. По окончании Олимпиады школьный организатор корректирует данные участников олимпиады по параллелям в системе «Электронная школа». **В системе должны быть данные только тех, кто сдал работы.**

18. **Пакеты работ участников Олимпиады формируются таким образом, чтобы один пакет содержал в себе только один предмет, в котором работы располагаются по классам.**

19. **Работы сдаются только в оргкомитет** (г. Тюмень, ул. Малыгина 73, каб. 303, вход с ул. Холодильная). Прием работ включает пересчет количества работ, и заполнение бланка регистрации. Работы, оставленные на вахте, либо переданные через преподавателей, будут приняты, но в этом случае претензии по количеству работ и т.п. не принимаются.

20. **Пакет с работами не запечатывается!** Пакеты передаются в областной оргкомитет **не позднее 26 февраля 2021 г.**

### **ВНИМАНИЕ!**

Форма заявки заполняется в Microsoft Office Excel. **Форму заявки изменять категорически запрещается!**

**Все необходимые данные участников Олимпиады нужно внести в систему «Электронная школа», заполнив все графы\*.**

***\*Инструкция по работе с системой «Электронная школа» прилагается.***

«Тюменский областной институт развития регионального образования»

Центр по работе с одаренными детьми

Отдел организации мероприятий

г. Тюмень, ул. Малыгина 73, каб. 303

Тел. 8 (3452) 68-57-62

Web - страница: [www.togirro.ru](http://www.togirro.ru)

Адрес электронной почты: dar@togirro.ru

Часы работы:

понедельник – пятница с 8.30 до 16.30

перерыв с 12.30 до 13.18