

*Всероссийского марафона эффективных региональных практик  
организации наставничества педагогических работников  
образовательных организаций*



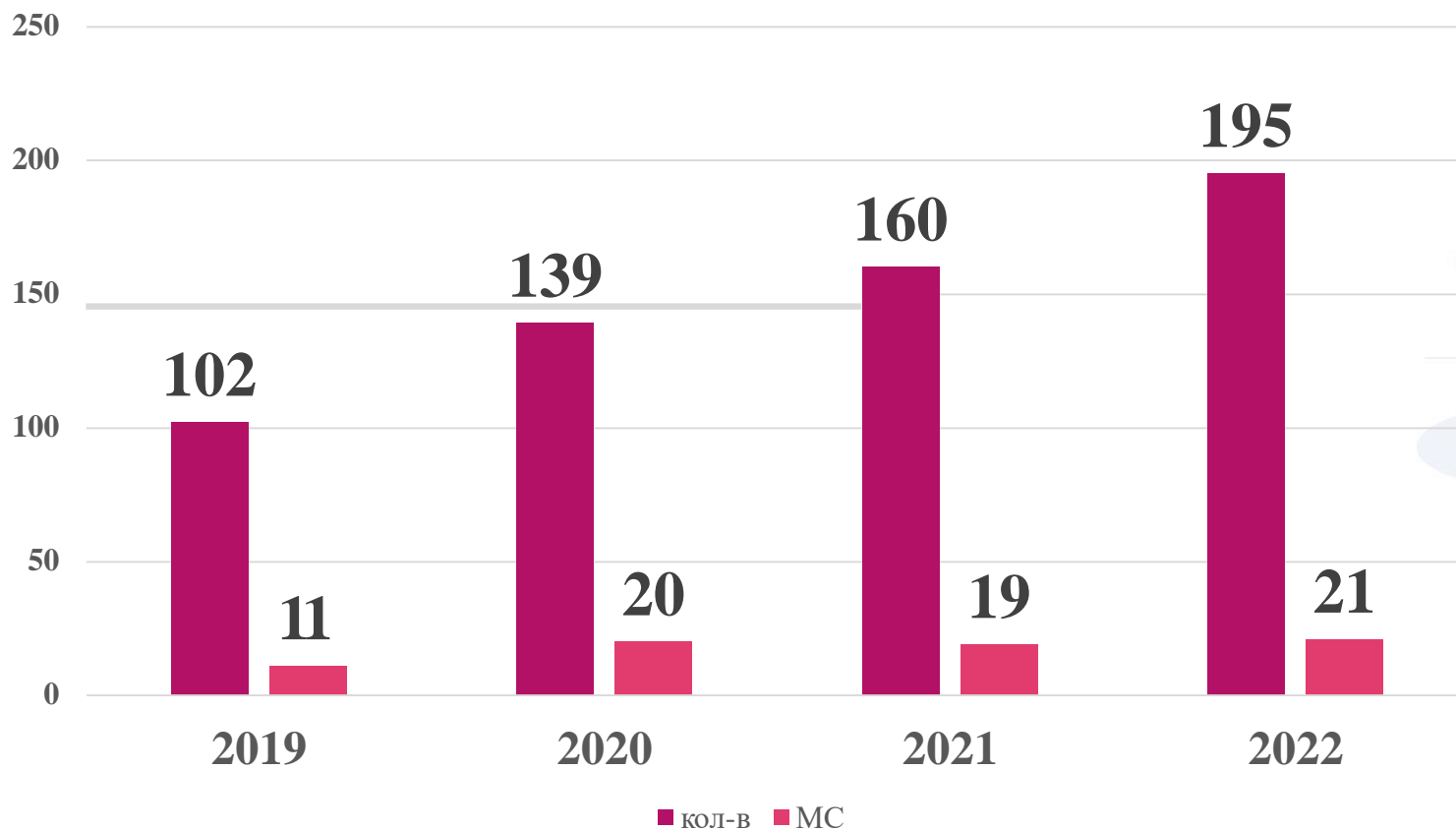
**PRO педагога & PROдвигаю педагога**

**(из опыта работы клуба «Наставник»)**

**Зими́на Инесса Владиславовна,  
заместитель директора МАОУ СОШ  
№94 города Тюмени**



# Статистика обновления педагогического состава



# *Как замотивировать педагогов на эффективное результативное профессиональное взаимодействие*



- ✓ Уверенность в себе;
  - ✓ Стрессоустойчивость;
  - ✓ Коммуникабельность;
  - ✓ Толерантность;
  - ✓ Ответственность;
  - ✓ Непредвзятость;
  - ✓ Пунктуальность;
  - ✓ Лидерство;
  - ✓ Компетентность (знание нормативно-правовой базы образовательной организации, традиций и неформальных правил)
- КАКИМ ДОЛЖЕН БЫТЬ НАСТАВНИК?**



*Шаг 1*



**Профессиональное  
взаимодействие**

## Совместная работа в группах

Родительское  
собрание

Психологический  
тренинг



## Шаг 2

# Мониторинг методических дефицитов и профицитов

ИК

|  | Не испытываю трудностей             | Нужна помощь                        | Могу поделиться                     |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Составление инструментов мониторинга трудностей учащихся   |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| В подборе содержания урока   |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения активизировать мыслительную деятельность каждого учащегося на уроке                               |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| В организации умения учить обучающихся вести учебный диалог  |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения эффективно сочетать репродуктивную и проблемную формы обучения                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |
| В организации умения задавать задачи и четкие критерии самоконтроля и самооценки                                       |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| В организации умения добиваться осмысления учебного материала всеми учащимися, используя для этого специальные приемы. | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |
| В организации умения осуществлять индивидуальный подход  |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения осуществлять дифференцированный подход  |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения использовать цифровых ресурсов  |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| В организации умения использовать образовательных платформ на уроке  |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения конструировать интегрированный урок   |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения конструировать урок вне школьных стен   |                                     |                                     |                                     |
| В организации умения конструировать урок с использованием технологии смешанного обучения                               |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| В использовании технологии развития критического мышления  |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| В формировании умений работать с информацией   |                                     |                                     |                                     |
| В формировании навыков смыслового чтения   |                                     |                                     |                                     |

# Шаг 2

# Мониторинг методических дефицитов и профицитов

Классный  
руководитель

**Анкета классного руководителя**  
«Самостоятельная оценка уровня профессиональной компетентности в организации воспитательного процесса в классе»

Уважаемый коллега!

Предлагаем Вам оценить свои профессиональные затруднения в методике и практике воспитательного процесса в классе, поставив «галочку» в колонке, соответствующей уровню затруднений:

- 1- постоянно испытываю затруднения;
- 2- иногда испытываю затруднения;
- 3- не испытываю затруднений;
- 4- готов к обмену практическим опытом по данному вопросу.

| № п/п                     | Направления деятельности  | Уровень затруднений |    |   |   |
|---------------------------|---|---------------------|----|---|---|
|                           |   | 1                   | 2  | 3 | 4 |
| 1.                        | Планирование воспитательной работы в классе   |                     |    | ✓ |   |
| 2.                        | Умение постановить цели и задачи воспитательной работы                                      |                     |    | ✓ |   |
| 3.                        | Выбор эффективных форм воспитательной работы  | ✓                   |    |   |   |
| 4.                        | Знание современных воспитательных технологий  | ✓                   |    |   |   |
| 5.                        | Введение инновационных форм работы в практику   | ✓                   |    |   |   |
| 6.                        | Использование современных воспитательных технологий в практической деятельности             | ✓                   |    |   |   |
| 7.                        | Знание детской возрастной психологии  |                     |    | ✓ |   |
| 8.                        | Работа с «трудными» учащимися   |                     | ✓  |   |   |
| 9.                        | Методика работы с родителями  |                     |    | ✓ |   |
| 10.                       | Проведение родительских собраний (информационное обеспечение)                               |                     |    | ✓ |   |
| 11.                       | Индивидуальная работа с учащимися   |                     | ✓  |   |   |
| 12.                       | Методика проведения классных часов  |                     | ✓  |   |   |
| 13.                       | Информационное обеспечение классных часов   |                     | ✓  |   |   |
| 14.                       | Знание эффективных форм работы с детьми   |                     | ✓  |   |   |
| 15.                       | Знание методики подготовки и проведения КТД   |                     | ✓  |   |   |
| 16.                       | Организация участия детей в общешкольных мероприятиях                                       |                     |    | ✓ |   |
| 17.                       | Методика и система воспитательной работы в классе   | ✓                   |    |   |   |
| 18.                       | Разрешения конфликтной ситуации   |                     |    | ✓ |   |
| 19.                       | Диагностика уровня воспитанности  |                     | ✓  |   |   |
| 20.                       | Составление авторской воспитательной программы, моделирование воспитательной системы класса |                     | ✓  |   |   |
| 21.                       | Ведение документации классного руководителя   |                     | ✓  |   |   |
| Общее количество ответов: |   | 4                   | 10 | 4 | 0 |

Постоянно/иногда испытываю затруднения

**Анкета для классного руководителя**

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 \* Возраст \_\_\_\_\_  
 \* Общий педагогический стаж \_\_\_\_\_  
 \* Стаж классного руководителя \_\_\_\_\_  
 \* В каком классе Вы являетесь классным руководителем? \_\_\_\_\_  
 \* Проходили ли Вы когда-либо курсы повышения квалификации как классный руководитель? \_\_\_\_\_  
 Да ( )  
 Если проводились, то когда? \_\_\_\_\_

2. **Формы и методы деятельности классного руководителя**  
 Какие из перечисленных ниже видов деятельности классного руководителя Вы считаете наиболее значимыми для себя? Проранжируйте их с учетом Ваших личных предпочтений (5 баллов - наиболее значимая функция; 1 балл - наименее значимая).

| № п/п | Виды деятельности классного руководителя  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------|---|---|---|---|---|---|
| 1     | Формирование классного коллектива   |   |   |   |   | + |
| 2     | Организация внеклассных и внешкольных мероприятий   |   |   |   |   | + |
| 3     | Понимание индивидуальных особенностей обучающихся   |   |   |   |   | + |
| 4     | Работа с родителями (семьями) обучающихся   |   |   |   |   | + |
| 5     | Анализ социального положения обучающихся, их взаимоотношения в семье                                  |   |   |   |   | + |
| 6     | Организация КТД, проектной деятельности   |   |   |   |   | + |
| 7     | Социализация и адаптация воспитанников  |   |   |   |   | + |
| 8     | Повышение собственной квалификации, научного и профессионального потенциала                           |   |   |   |   | + |
| 9     | Участие в профессиональных объединениях   |   |   |   |   | + |
| 10    | Взаимодействие с родителями   |   |   |   |   | + |
| 11    | Взаимодействие с учите и другими специалистами  |   |   |   |   | + |
| 12    | Взаимодействие с социальными партнерами с целью организации воспитательных мероприятий с обучающимися |   |   |   |   | + |
| 13    | Другие виды деятельности (укажите какие)  |   |   |   |   |   |

3. **Направления работы классного руководителя**  
 Какие направления воспитательной работы Вы считаете наиболее значимыми в настоящее время? (Нужно отметить)

- \* Эстетическое воспитание
- \* Патриотическое воспитание, воспитание гражданственности
- \* Формирование толерантности
- \* Духовное (нравственное) воспитание
- \* Воспитание добровольности
- \* Здоровьесбережение, формирование здорового образа жизни
- \* Экологическое воспитание

4. В каком направлении воспитательной работы Вам легче всего реализовать себя (на уровне класса, на уровне школы):  
Формирование толерантности

5. Завершите высказывание в виде краткой формулы.  
 Успешное мероприятие - это совместная работа, деятельность, сотрудничество  
 Успешный ученик - это инициативно-ориентированный, имеющий планку  
 Успешный классный руководитель - это творческий и справедливый

6. Что из перечисленного Вы считаете наиболее важным при организации работы с родителями обучающихся?  
 1) повышение психо-эмоциональных знаний родителей (лекции, семинары, индивидуальные консультации, практикумы);  
 2) вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания, совместные творческие дела, помощь в укреплении материальной базы класса);  
 3) участие родителей в управлении школой (совет школы, родительские комитеты).

7. Назовите, пожалуйста, какие затруднения при выполнении функций классного руководителя вы испытываете на сегодняшний день?  
Вовлечение родителей в уч.-восп. процесс

Благодарим за участие!

Значимость для педагога



| Дата     | Предмет            | Номер Урока<br>Смена | Корпус   | Класс | Тема урока                                      | Методические<br>Лайф-хаки  | Учитель                   |
|----------|--------------------|----------------------|----------|-------|---|--|---------------------------|
| 20.09.21 | Алгебра            | 3 урок 1<br>смена    | 1 корпус | 9в    | Свойства<br>функций                             | Разнообразные способы<br>организации учебной<br>деятельности: работа в парах,<br>группах, индивидуальная<br>работа | К. Светлана<br>Алексеевна |
| 22.09.21 | Биология           | 2 урок 1<br>смена    | 2 корпус | 5к    | Разнообразие<br>живой<br>природы                | Организация эффективного<br>взаимодействия ученик –<br>учебный материал  | М. Юлия<br>Юрьевна        |
| 24.09.21 | Обществоз<br>нание | 4 урок 1<br>смена    | 1 корпус | 9а    | Политические<br>режимы                          | Организация урока на<br>принципах индивидуального и<br>дифференцированного подхода                                 | С. Оксана<br>Алексеевна   |
| 29.09.21 | Русский<br>язык    | 2 урок 1<br>смена    | 2 корпус | 10а   | Повторение.<br>Стили речи.<br>Научный<br>стиль. | Технология смешанного<br>обучения группа «Ротация»,<br>модель «Смена рабочих зон»                                  | Щ. Лариса<br>Альбертовна  |

# Шаг 3

# Выбор наставника

## Собеседование

- ▶ Опыт работы в группе
- ▶ Тренинг
- ▶ Пригласительные уроки
- ▶ Консультации
- ▶ Повседневное общение



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 94 города Тюмени  
(МАОУ СОШ № 94 города Тюмени)

ПРИКАЗ

01 октября 2021

№ 466-о

### О наставничестве

В с Положением о наставничестве МАОУ СОШ №94 города Тюмени, с целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить на 2021/2022 учебный год наставников за молодыми, вновь прибывшими с опытом работы до 3 лет, специалистами в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Наставникам, указанным в приложении к настоящему приказу:
  - разработать план индивидуального наставничества в срок до 01.11.2021;
  - осуществлять взаимодействие с наставляемым в соответствии с индивидуальным планом наставничества и Положением о наставничестве в течение срока, установленного пунктом 1 настоящего приказа;
  - представить отчет о результатах наставничества на августовском заседании методического совета.
3. Наставляемым, указанным в приложении к настоящему приказу:
  - изучить и использовать опыт наставника в своей работе;
  - выполнять задания и рекомендации наставника;
  - осуществлять взаимодействие с наставником в соответствии с индивидуальным планом наставничества и Положением о наставничестве в течение срока, установленного пунктом 1 настоящего приказа;
4. Ответственными за организацию наставничества назначить заместителя директора по УВР Дальницкую О.В.
5. Ответственным, обозначенным в п.4 настоящего приказа, организовать поддержку наставническим парам (группам) в разработке и реализации индивидуального маршрута профессионально-личностного развития педагога, отслеживании результатов методического сопровождения.
6. Делопроизводителю Носовой Н.В. ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Дальницкую О.В.

Директор

С.С. Колчанова



# Шаг 4

# Интегрированная карта



**Савельева Анна Андреевна и Зайцева Елена Сергеевна,**  
учителя русского языка и литературы МАОУ СОШ №94 города Тюмени  
(молодой педагог и его наставник)



**Запрос:** дифференцированный подход в обучении

**КПК:** сентябрь, 2020

**Вариативный модуль:**

\* «Развитие профессиональных компетенций молодого педагога» (ТОГИРРО)

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Май, 2020                          | Вебинар «Работа с детьми с синдромом дефицита внимания и гиперактивности» (Корпорация «Российский учебник») Методический день молодого педагога (дистанционный формат) -ГИМЦ |
| Сентябрь 2020                      | КПК (24 часа)<br>Meet-up «Субботний кофе»  |
| Ноябрь, 2020                       | Meet-up «Начать легко!»<br>Вебинар «Особенности работы с высокомотивированными и одарёнными учащимися по предмету» (платформа «VIDEOUROKI.NET»)                              |
| Декабрь 2020                       | Фотоконкурс в Instagram «Стоп-кадр 2020»   |
| Консультирование по разработке ИОМ |  |



«Педагогический дебют (учитель) 2021»



Методическое лидерство



Совместное участие команды молодого учителя и наставника в фестивале-конкурсе мастер-классов, бинарных уроков (сентябрь)



## Шаг 5

# Экспертиза ИОМ

|   | Планируемые мероприятия   | форма                  | срок     |
|---|---|------------------------|----------|
| 1 | <i>«Приемы и методы работы на уроке с использованием ТСО»</i>                                     | Открытый урок          | Январь   |
| 2 | <i>Научно - методический семинар<br/>"Инклюзивное образование в 21 веке"</i>                      | Посещение              | Май      |
| 3 | <i>Трансформация урока</i>  | Открытый урок          | Март     |
| 4 | <i>Технология смешанного обучения как инструмент повышения качества образования.</i>              | Мастер-класс           | Январь   |
| 5 | <i>Современный урок технологии: цифровое пространство и профессионализация содержания</i>         | Открытый урок          | Март     |
| 6 | <i>Межрегиональная педагогическая конференция «Гуманитарный урок в цифровой среде»</i>            | Выступление с докладом | Сентябрь |
| 7 | <i>Способы индивидуализации обучения на основе использования образовательной платформы Учи.ру</i> | Открытый урок          | Октябрь  |

## Шаг 6

# Корректировка ИОМ

|  |               |         |
|--|---------------|---------|
| Научно - методический семинар "Инклюзивное образование в 21 веке"                          | Посещение     | Май     |
| Способы индивидуализации обучения на основе использования образовательной платформы Учи.ру | Открытый урок | Октябрь |
| <i>Мероприятия, актуальность которых обозначилась в ходе работы</i>                        |               |         |



# Методическое, психологическое сопровождение



Мастерские, кейсы- 2  
раза в месяц (среда)  
(ежемесячные планы  
работы)



➤ Пригласительные  
уроки – посещение от 6  
до 18 уроков каждым  
наставляемым.

Семинары-практикумы в  
рамках работы предметных  
МО, МО классных  
руководителей.



➤ Методические  
площадки (ИМЦ)



Тренинги со  
специалистами-  
практиками



➤ «Открытый урок» с  
наставником (май)

- Консультации психолога,
- Консультация социального педагога

- Собеседования с заместителями по УВР, ВР
- Консультации наставника

# Шаг 7

## Минимизация документооборота

### Наставник

### 1. Диагностическая карта

Фамилия, имя, Отчество: *Савельева Анна Андреевна*

|  | Не испытываю трудностей | Нужна помощь | Могу поделиться |
|--|-------------------------|--------------|-----------------|
| Составление инструментов мониторинга трудностей учащихся   | ✓                       |              |                 |
| В подборе содержания урока   | ✓                       |              |                 |
| В применении разнообразных способов организации учебной деятельности учащихся  | ✓                       |              |                 |
| В организации проблемном целеполагании   |                         | ✓            |                 |
| В организации умения вовлечь обучающихся в постановку целей и задач  |                         | ✓            |                 |
| В организации умения систематически обучать детей осуществлять рефлексивное действие                                   | ✓                       |              |                 |
| В организации умения активизировать мыслительную деятельность каждого учащегося на уроке                               |                         | ✓            |                 |
| В организации умения учить обучающихся вести учебный диалог  |                         | ✓            |                 |
| В организации умения эффективно сочетать репродуктивную и проблемную формы обучения                                    |                         | ✓            |                 |
| В организации умения задавать задачи и четкие критерии самоконтроля и самооценки                                       | ✓                       |              |                 |
| В организации умения добиваться осмысления учебного материала всеми учащимися, используя для этого специальные приемы. |                         | ✓            |                 |
| В организации умения осуществлять индивидуальный подход  |                         | ✓            |                 |
| В организации умения осуществлять дифференцированный подход  |                         | ✓            |                 |
| В организации умения использовать цифровые ресурсы   | ✓                       |              |                 |
| В организации умения использовать образовательных платформ на уроке  |                         | ✓            |                 |
| В организации умения конструировать интегрированный урок   |                         | ✓            |                 |
| В организации умения конструировать урок вне школьных стен   |                         | ✓            |                 |
| В организации умения конструировать урок с использованием технологии смешанного обучения                               |                         | ✓            |                 |
| В использовании технологии развития критического мышления  |                         | ✓            |                 |
| В формировании умений работать с информацией   |                         | ✓            |                 |
| В формировании навыков смыслового чтения   |                         | ✓            |                 |
| В использовании фасилитативных методы в образовании  |                         | ✓            |                 |
| В создании условий для формирования ИТ-грамотности на основе предметного содержания                                    |                         | ✓            |                 |
| В использовании игротехники в учебной деятельности   |                         | ✓            |                 |

### 3. Результаты ВШК

*Савельева Анна Андреевна*

|  | 2 – реализовано | 1 – частично реализовано | 0 – не реализовано |
|--|-----------------|--------------------------|--------------------|
| 1. Умение motiv. обучающихся и мотивации детей и взрослых  |                 | ✓                        |                    |
| 2. Умение систематически обучать детей осуществлять рефлексивное действие                                  |                 | ✓                        |                    |
| 3. Использование разнообразных форм работы в рамках обучения   |                 | ✓                        |                    |
| 4. Умение активизировать мыслительную деятельность каждого учащегося на уроке                              |                 | ✓                        |                    |
| 5. Умение учить обучающихся вести диалог   |                 | ✓                        |                    |
| 6. Умение эффективно сочетать репродуктивную и проблемную формы обучения                                   |                 | ✓                        |                    |
| 7. Умение задавать задачи и четкие критерии самоконтроля и самооценки                                      |                 | ✓                        |                    |
| 8. Умение добиваться осмысления учебного материала всеми учащимися, используя для этого специальные приемы |                 | ✓                        |                    |
| 9. Умение осуществлять индивидуальный подход   |                 | ✓                        |                    |
| 10. Умение осуществлять дифференцированный подход  |                 | ✓                        |                    |
| 11. Умение использовать цифровые ресурсы   |                 | ✓                        |                    |
| 12. Умение использовать образовательных платформ на уроке  |                 | ✓                        |                    |
| 13. Умение конструировать интегрированный урок   |                 | ✓                        |                    |
| 14. Умение конструировать урок вне школьных стен   |                 | ✓                        |                    |
| 15. Умение конструировать урок с использованием технологии смешанного обучения                             |                 | ✓                        |                    |
| 16. Использование технологии развития критического мышления  |                 | ✓                        |                    |
| 17. Формирование умений работать с информацией   |                 | ✓                        |                    |
| 18. Формирование навыков смыслового чтения   |                 | ✓                        |                    |
| 19. Использование фасилитативных методов в образовании   |                 | ✓                        |                    |
| 20. Создание условий для формирования ИТ-грамотности на основе предметного содержания                      |                 | ✓                        |                    |
| 21. Использование игротехники в учебной деятельности   |                 | ✓                        |                    |

Итого: 13  
 Системно-деятельностный подход осуществлен (32 – 26)  
 Системно-деятельностный подход частично осуществлен (19 – 25)  
 Системно-деятельностный подход не осуществлен (0 – 18)  
 Эксперт: *Татьяна Дмитриевна Козлова, Ольга Владимировна Савельева, Анна Андреевна Савельева*  
 Дата: 12.10.21

### 2. Интегрированная карта

*Савельева Анна Андреевна и Зайцева Елена Сергеевна,*  
 учителя русского языка и литературы МАОУ СОШ №94 города Тюмени  
 (молодой педагог и его наставник)

Запрос: дифференцированный подход в обучении

КПК: сентябрь, 2020

Вариативный модуль:

\* «Развитие профессиональных компетенций молодого педагога» (ТОГИРРО)

|               |   |
|---------------|---|
| Май, 2020     | Вебинар «Работа с детьми с синдромом дефицита внимания и гиперактивности» (Корпорация «Российский учебник») Методический день молодого педагога (дистанционный формат) - ГИМЦ |
| Сентябрь 2020 | КПК (24 часа)<br>Meet-up «Субботный кофе»   |
| Ноябрь, 2020  | Meet-up «Начать легко!»<br>Вебинар «Особенности работы с высокомотивированными и одарёнными учащимися по предмету» (платформа «VIDEOUROKI.NET»)                               |
| Декабрь 2020  | Фотоконкурс в Instagram «Стоп-кадр 2020»  |

Консультирование по разработке ИОМ

«Педагогический дебют (учитель) 2021»

Методическое лидерство

Совместное участие команды молодого учителя и наставника в фестивале-конкурсе мастер-классов, бинарных уроков (сентябрь)

# Шаг 7

## Минимизация документооборота

Молодой педагог

### 1. Интегрированная карта

**Савельева Анна Андреевна и Зайцева Елена Сергеевна,**  
учителя русского языка и литературы МАОУ СОШ №94 города Тюмени  
(молодой педагог и его наставник)

**Запрос:** дифференцированный подход в обучении

**КПК:** сентябрь, 2020

**Вариативный модуль:**  
\* «Развитие профессиональных компетенций молодого педагога» (ТОГИРРО)

|               |   |
|---------------|---|
| Май, 2020     | Вебинар «Работа с детьми с синдромом дефицита внимания и гиперактивности» (Корпорация «Российский учебник») Методический день молодого педагога (дистанционный формат) - ГИМЦ |
| Сентябрь 2020 | НПК (24 часа)<br>Meet-up «Субботний кофе»   |
| Ноябрь, 2020  | Meet-up «Начать легко!»<br>Вебинар «Особенности работы с высокомотивированными и одарёнными учащимися по предмету» (платформа «VIDEOUROKI.NET»)                               |
| Декабрь 2020  | Фотоконкурс в Instagram «Стоп-кадр 2020»  |

Консультирование по разработке ИОМ

«Педагогический дебют (учитель) 2021»

Методическое лидерство

Совместное участие команды молодого учителя и наставника в фестивале-конкурсе мастер-классов, бинарных уроков (сентябрь)

### 2. Тетрадь наставника

**Наставничество**

Семь золотых правил для учителя

Заповеди молодому учителю

Памятка начинающему учителю

Советы опытных коллег

Чек-лист взаимопосещения уроков

### 3. Чек-лист для обратной связи

**Чек-лист взаимопосещения урока**

Дата \_\_\_\_\_

Урок \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_

Что сможешь применить на своём уроке? \_\_\_\_\_

Какие в ходе урока возникли вопросы \_\_\_\_\_ к \_\_\_\_\_

учителю? \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

# Шаг 8 Развитие профессионального конкурсного движения педагогов



Муниципальный уровень- Педагогический дебют- 2020, 2021, 2022,2023

Региональный уровень- Педагогический дебют- 2022 (специальный приз жюри).



Муниципальный уровень- Учитель года. Классный руководитель (2 место), 2022,2023 (участник)

Муниципальный уровень-Учитель года. Советник по воспитанию (участник)

Региональный уровень «Две звезды»- победитель, 2020.

Региональный уровень .Советник по воспитанию,2023



## Школьная модель фестиваля-конкурса профессионального мастерства

### «Две звезды»

#### 1 этап

Конкурс видео визиток «Мы вместе»

#### 2 этап

Открытые уроки

#### 3 этап

Решение профессиональных кейсов

#### Жюри конкурса

- Представители администрации ОО
- Представители руководителей школьных методических объединений
- Педагоги ОО
- Специалисты ИМЦ
- Специалисты ТОГИРРО
- Представитель родительской общественности - председатель управляющего совета школы
- Председатель профсоюзного комитета ОО





День наставничества в рамках  
методической недели  
«PROпедагога- PROдвигаая педагога»



**Программа:**

9.00 – 10.30 Работа в паре.  
«Обучаемся друг у друга,  
заряжаемся друг от друга:  
«Мои профессиональные и  
личностные лайф-хаки»  
10.30 – 11.00 «Волна  
позитива» (флешмоб)  
11.00 – 11.30 Кофе-пауза  
11.30 – 13.00 «Все мы  
разные, но все мы вместе»  
(профессиональная  
мастерская), презентация  
полученного опыта

декабрь 2021

## Шаг 9

# Клуб «Наставник94: Успех вместе»

1. Тренинг «Креативное решение проблем»
2. Динамическая пауза «Здоровье в порядке, спасибо зарядке»
3. Мастер-класс «В канун Нового года. «Секреты Шарповой»
4. Участие в церемонии закрытия конкурса.



Июнь 2022

# Клуб «Наставник94: Успех вместе»



Уважаемые коллеги!  
Приглашаем актив школьного  
клуба "Наставник-94"  
на подведение итогов года  
10 июня в 16.00 в музейный  
комплекс  
"Усадьба Колокольниковых"  
по ул. Республики, 20.

# Шаг 10

## Способы мотивации



### Нематериальные

- 10 Похвала, грамота, представление к награде, званию
- Статус «Наставник» в коллективе (локальный акт)
- Самоконтроль в рамках ВШК

Назначение руководителем творческой группы, наставником, на должность руководителя МО, администратора, Участие в мероприятиях по обобщению опыта ОО

- 10 Фото на стенд
- 10 Публикация на официальном сайте ОО, странице в соцсетях
- 10 Отдельные мероприятия для лучших педагогов (Клуб «Наставник-94»)

### Материальные

- 10 Повышение квалификации, стажировки
- 10 Материальное стимулирование (локальный акт)

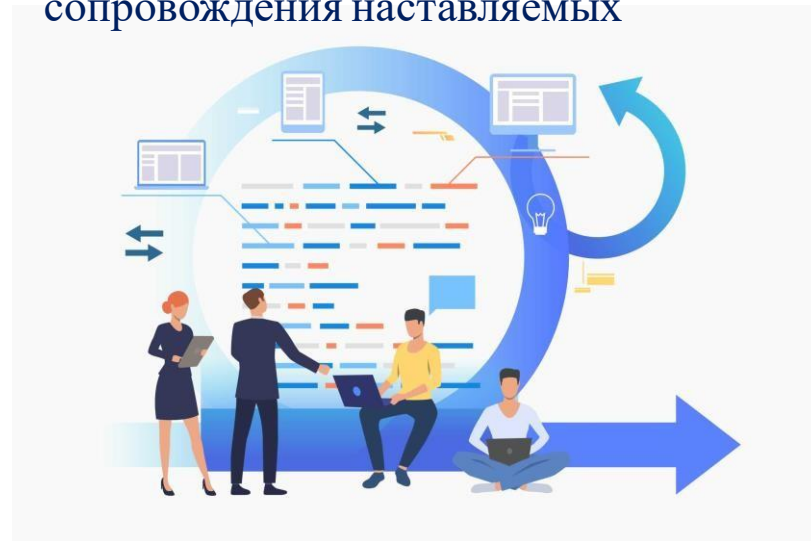
|   |        |          | по представлению ответственного                            |
|---|--------|----------|--|
| <b>7.Участие в коллективных педагогических проектах, повышение уровня профессиональной компетенции</b>  |        |          |  |
| 7.1. Организация наставничества и сопровождения молодых специалистов, вновь прибывших педагогов (за каждого молодого педагога):<br>- выполнение плана мероприятий<br>- отсутствие плана мероприятий, невыполнение | 4<br>0 | По факту | Отчет о проделанной работе, результативность по итогам ВШК |
| 7.2. Участие в проведении горизонтального контроля (экспертная карта посещения урока)- за 1 карту   | 1      | По факту | Карта<br>Журнал взаимопосещений<br>(копия стр.)            |
| 7.3. Веление Сайт/ блога учителя в соответствии с Положением о сайте педагога   | 1      | По факту | Копия публикации.  |

# А что дальше...?

## Проектирование Дорожной карты развития наставничества в ОО

- ▶ сформировать базу наставников школы и наставляемых педагогов,
- ▶ *предусмотреть сопровождение не только молодых специалистов, но и наставников.*
- ▶ определить сроки и формат обучения наставников (еженедельные занятия в течение месяца или двухдневный интенсив и т.п.),
- ▶ создать банк методических, диагностических материалов по наставничеству,

- ▶ использовать кадровый потенциал родительской общественности в мероприятиях, направленных на развитие финансовой и правовой грамотности педагогов, здоровьесбережения, имиджа педагога,
- ▶ определить критерии оценки качества сопровождения наставляемых



*«Учитель – это тот, кто способен спуститься с высот своих знаний до незнания ученика и совершить вместе с ним восхождение»*  
(Ш.А. Амонашвили)



School94-

[tmn@yandex.ru](mailto:tmn@yandex.ru)

625022, г. Тюмень,  
пр. Солнечный, д 24

Пр. Тихий, д 1

<https://school94-tmn.ru/>

Тел. +7 (3452) 687-682