

**2024**  
ГОД СЕМЬИ

СЕТЕВАЯ ШКОЛА МЕТОДИСТА  
Тюменской области

31.01.2024

«Организация работы  
регионального методического  
актива»



[ТОГИРРО | Сопровождение деятельности РМА \(togirro.ru\)](http://togirro.ru)

Иванычева Татьяна Алексеевна  
к.с.н., доцент, ст. преподаватель ЦНППМ ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»  
г. Тюмень

Форма проведения: дистанционно - ВКС  
Время проведения: с 16.00 до 16.50



**ЦНППМ**  
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА



14.09.2023 РМА  
09.10.2023 РМА  
23.10.2023 РМА  
09.11.2023 РМА  
11.12.2023 РМА

**magister posterum**

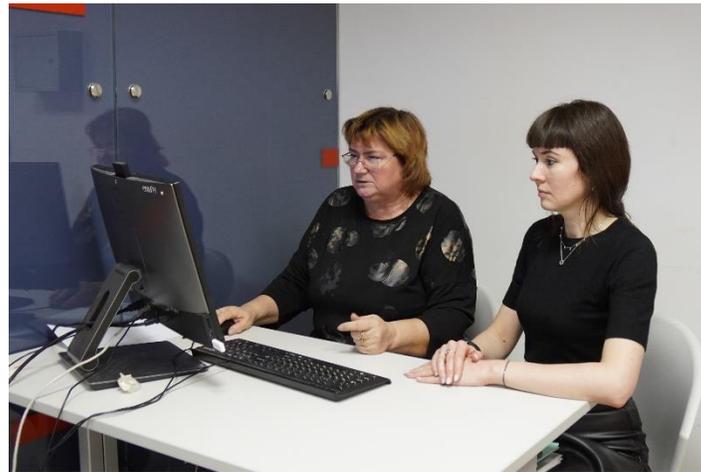
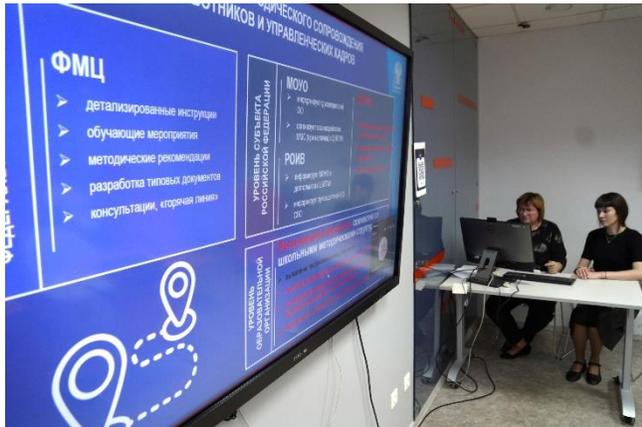
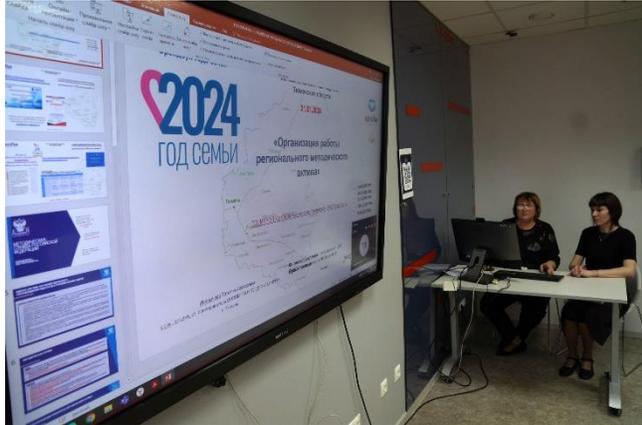
## СЕТЕВАЯ ШКОЛА МЕТОДИСТА Тюменской области «Организация работы регионального методического актива»



**ЦНППМ**  
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА



**31.01.2024**



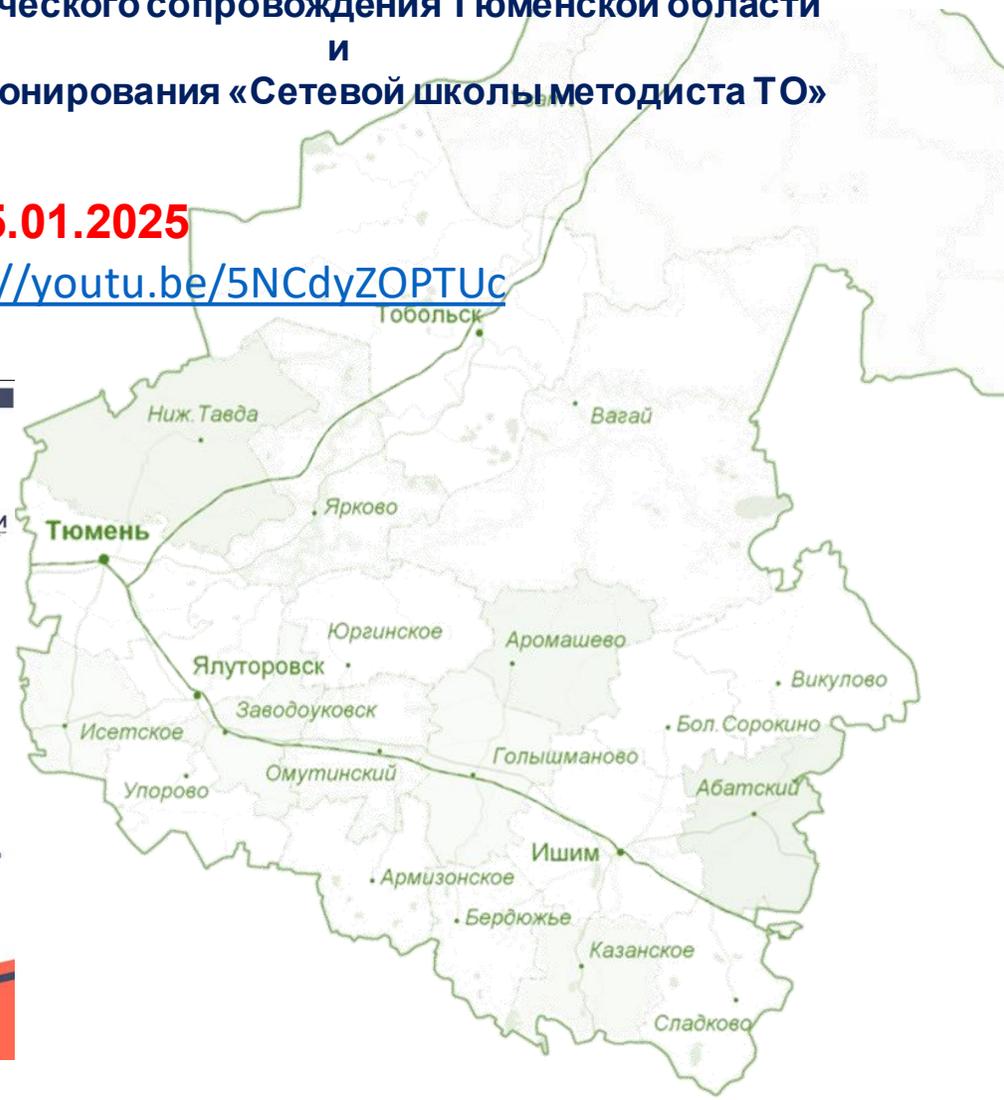
[ТОГИРРО | О Международной конференции  
«Наставничество, мастерство, карьера» \(togirro.ru\)](https://togirro.ru)

В рамках развития региональной системы научно-методического сопровождения Тюменской области и функционирования «Сетевой школы методиста ТО»



**ЗАПИСЬ 25.01.2025**

<https://youtu.be/5NCdyZOPTUc>



Статьи для электронного сборника присылать до 05.02.2024 по адресу  
Иванычева Татьяна Алексеевна  
[ivanicheva ta@mail.ru](mailto:ivanicheva_ta@mail.ru)

**Требования к статье** для электронного сборника  
присылать до 05.02.2024 по адресу Иваницева  
Татьяна Алексеевна [ivanicheva\\_ta@mail.ru](mailto:ivanicheva_ta@mail.ru)

### Требования к оформлению текста статьи

Статья должна соответствовать содержанию тематике конференции.

Критериями отбора являются соответствие направлению, учитывать новизну, актуальность, оригинальность и обоснованность результатов.

Работы, которые не отвечают указанным требованиям, к рассмотрению не принимаются.

Не допускается направление в редакцию работ, которые опубликованы и/или приняты к печати в других изданиях.

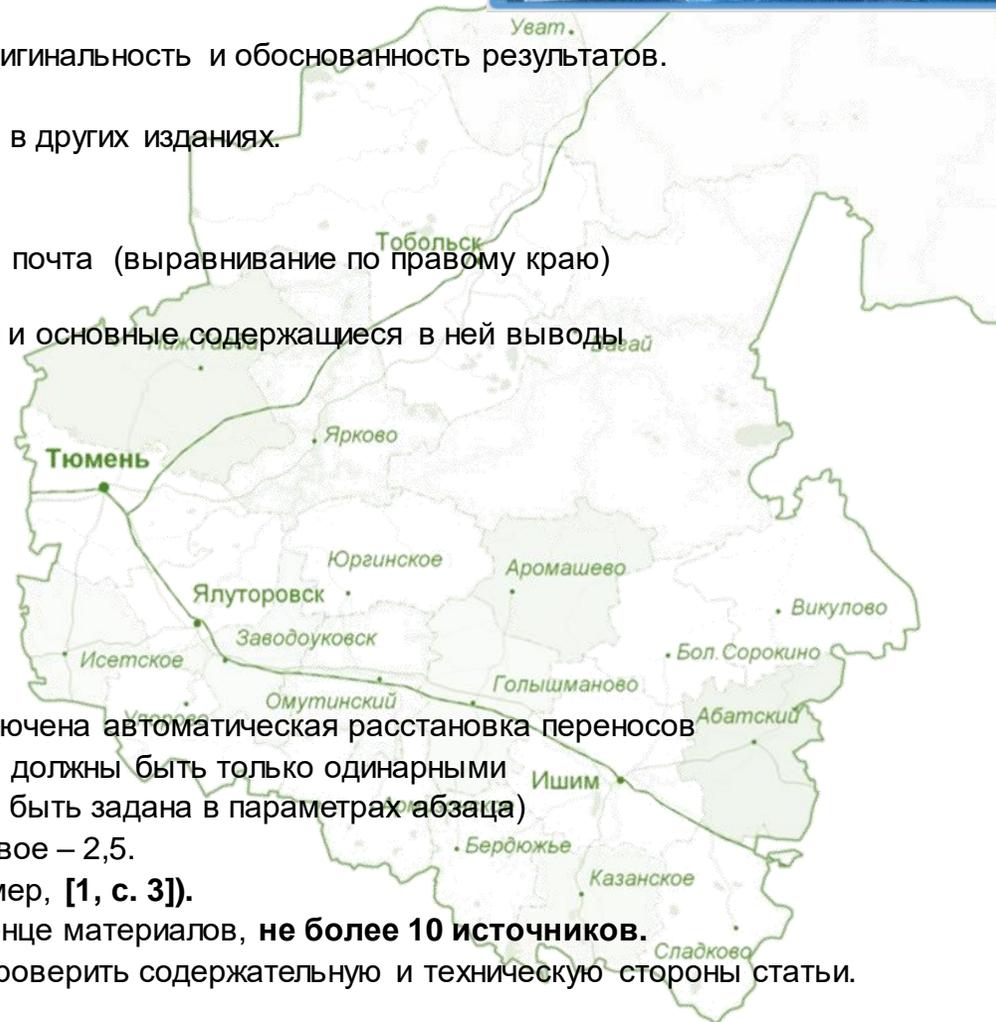
➤ **Объём статьи:** от 3-х до 6-ти стр. Файл статьи необходимо назвать по **ФИО автора**.

➤ **Статья должна содержать:**

- ✓ Фамилия, имя, отчество автора, место работы, должность, телефон сотовый, электронная почта (выравнивание по правому краю)
- ✓ Название статьи (выравнивание по центру, **ЗАГЛАВНЫМИ**)
- ✓ Аннотация – от 50 до 100 слов (3-4 предложения), должна кратко излагать предмет статьи и основные содержащиеся в ней выводы
- ✓ Ключевые слова – 5-7 слов и/или словосочетаний
- ✓ Текст статьи
- ✓ Список литературы

➤ **Оформление статьи:**

- ✓ Статьи оформляются в **Microsoft Word**
- ✓ шрифт Times New Roman размером **14 pt.**
- ✓ межстрочный интервал **одинарный**
- ✓ межбуквенный интервал «Обычный»
- ✓ язык основного текста — «Русский»
- ✓ переносы не должны вставляться вручную, должна быть включена автоматическая расстановка переносов
- ✓ межсловные интервалы и интервалы между предложениями должны быть только одинарными
- ✓ абзацы четко обозначаются (отбивка красной строки должна быть задана в параметрах абзаца)
- ✓ **поля вокруг текста** (в см): вверх - 1, низ — 1, левое - 2, правое – 2,5.
- ✓ оформление ссылок в тексте квадратными скобками (например, **[1, с. 3]**).
- ✓ список литературы приводится **в алфавитном порядке** в конце материалов, **не более 10 источников**.
- ✓ рекомендуем авторам до отправки материалов тщательно проверить содержательную и техническую стороны статьи.





<https://apkpro.ru/proekty/vserossiyskiy-konkurs-metodicheskaya-komanda-goda/>

**В рамках  
«Сетевой школы методиста»  
по подготовке  
к Всероссийскому конкурсу  
«Методическая команда года»**

| Имя                                     | Дата изменения   |
|---|------------------|
| 1=НОРМАТИВНОЕ=МЕТОДИЧЕСКОЕ С...         | 31.01.2024 12:02 |
| 2.1=Профессиональные Обучающиес...      | 10.01.2024 10:20 |
| 2.2=Кураторская методика для регион...  | 10.01.2024 10:13 |
| 2.3=Подход "Исследование урока"lesso... | 10.01.2024 10:34 |
| 2.4=Урок-исследование (пример)          | 10.01.2024 10:27 |
| 2.5=Лекция -Планирование методичес...   | 12.05.2023 14:02 |
| 2= ФОРМЫ МЕТОД СОПРОВОЖДЕНИЯ            | 10.01.2024 11:35 |
| 3=НАСТАВНИЧЕСТВО=                       | 10.01.2024 11:36 |
| 4=ИОМ=                                  | 10.01.2024 11:37 |
| 5=ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ=           | 10.01.2024 11:37 |
| 6.1=ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ=о...         | 10.01.2024 11:38 |
| 6.2=ДИДАКТИКА ЦИФРОВОЙ= часть 1         | 12.05.2023 14:04 |
| 6.3=ДИДАКТИКА ЦИФРОВОЙ= часть 2         | 10.01.2024 10:50 |
| 6.4=ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ=                | 10.01.2024 10:53 |



I этап **81 РЕГИОН:**  
диагностический (заочный) – с  
29 по 31 января 2024 года  
•**70% КОМАНДНЫЙ ЗАЧЕТ**

•II этап: отборочный (заочный) - с  
**5 по 7 февраля 2024 года**

•III этап: финальный (очный) –  
29 февраля 2024 года

**Заявка на участие  
во Всероссийском конкурсе «Методическая команда года»**

| N п/п | Субъект РФ        | ФИО                            | Место работы                 | Должность                           | Роль     |
|-------|-------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|----------|
| 1     | Тюменская область | Зимица Инесса Владиславовна    | МАОУ СОШ № 94 города Тюмени  | учитель иностранного языка          | Капитан  |
| 2     |                   | Губарь Лия Рашидовна           | ГАОУ ТО ДПО ТОГИРРО ЦНППМ ПР | зам. начальника ЦНППМ ПР            | Участник |
| 3     |                   | Ивановичева Татьяна Алексеевна | ГАОУ ТО ДПО ТОГИРРО ЦНППМ ПР | старший преподаватель               | Участник |
| 4     |                   | Лахтина Татьяна Анатольевна    | МАОУ ИГОЛ им. Е. Г. Лукьянец | учитель русского языка и литературы | Участник |
| 5     |                   | Шкутенко Ольга Михайловна      | МАОУ Боровская СОШ           | учитель физики и математики         | Участник |

Тюмень, январь 2024 года





# МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тараданова Ирина Ивановна,  
кандидат педагогических наук, доцент,  
проректор «Академии Минпросвещения России»



## Нормативное методическое сопровождение

В рамках  
«Сетевой школы методиста»  
по подготовке  
к Всероссийскому конкурсу  
«Методическая команда года»

Тюмень, январь 2024 года

## НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА:

- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «Об национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» (с изменениями, внесёнными распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 2580-р)
- Распоряжение Минпросвещения России от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июня 2022 г. № Р-128 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников управленческих кадров, утверждённую Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174»
- Федеральный проект «Учитель будущего» национального проекта «Образование»
- Распоряжение Минпросвещения России от 4 февраля 2021 г. «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»
- Методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по созданию и внедрению региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утверждённой А.В. Милёхиным 30 апреля 2021 г., с дополнениями, направленными письмом ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» от 6 июня 2021 г. № 2163
- Распоряжение Минпросвещения России от 27 августа 2021 г. № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»

## ЦЕЛЬ:

стабильная, системная, адресная организационно-методическая работа с педагогами в соответствии с приоритетными национальными задачами и обеспечению повышения качества образования, прежде всего:

- ✓ обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и вхождение Российской Федерации **в число 10 ведущих** стран мира по качеству общего образования;
- ✓ сопровождение введения **обновлённых ФГОС** общего образования;
- ✓ **повышение качества массового школьного образования, выравнивание результатов школ с низкими показателями качества образования.**

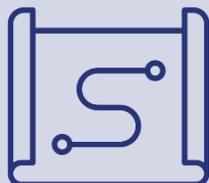
## ЗАДАЧИ:

1. выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
2. внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программ формирования компетенций с учетом задачи по улучшению результатов участия российских школьников в **международных исследованиях качества образования** (PISA, TIMSS, PIRLS);
3. **совершенствование предметных и метапредметных компетенций** педагогических работников;
4. **построение индивидуальных маршрутов** непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников;
5. **вовлечение педагогов в экспертную деятельность**, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения работников образования;
6. проведение профилактики профессионального выгорания педагогов;
7. **формирование методического актива**;
8. поддержка молодых педагогов/реализация программ наставничества педагогических работников;
9. **организация сетевого взаимодействия педагогов** (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов);
10. **анализ состояния и результатов деятельности** методических объединений и/или профессиональных сообществ педагогов;
11. развитие кадрового потенциала в образовательных организациях;
12. **методическая помощь** школам с низкими результатами обучения и/или школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях;
13. сопровождение педагогических работников **по вопросам профессионального самоопределения** обучающихся.

# СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ



Глобальная «сборка» всех методических структур, элементов в единую систему и налаживание их реального взаимодействия



Построение **АДРЕСНОГО** научно-методического сопровождения учителя



**Технологизация методической службы:**

1. создание типовых моделей, схем самой методической службы
2. **технологизация труда регионального методиста**

### РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

#### ФОРМАЛЬНЫЙ ТРЕК

- ✓ Реализация **адресных ДПП** по результатам диагностики и системного анализа образовательного запроса;
- ✓ Реализация **практических модулей ДПП** на базе стажировочных площадок, в т.ч. – на базе **инфраструктуры НП «Образование»**;
- ✓ Реализация **ДПП в сетевой форме**.

#### МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА

- ✓ Сопровождение персональных траекторий профессионального развития педагогов;
- ✓ Мониторинг и оценка использования эффективных форм на практике;
- ✓ Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- ✓ Стимулирование участия педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций;
- ✓ Организация взаимодействия и взаимообучения;
- ✓ Помощь педагогам в обобщении и презентации своего опыта работы.

#### НЕФОРМАЛЬНЫЙ ТРЕК

- ✓ Организационно-методическое сопровождение **профессиональных конкурсов**;
- ✓ Организационно-методическое сопровождение **профессиональных сообществ (ассоциаций, клубов)**;
- ✓ Внедрение **целевой модели педагогического наставничества**;
- ✓ Внедрение **системы менторства**.



### ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ И МАРШРУТИЗАЦИЯ

- ✓ Формирование **регионального методического актива** – пула региональных методистов (тьюторов) – для сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов
- ✓ Проведение **диагностики профессиональных компетенций** и выявление педагогических и управленческих дефицитов
- ✓ Проектирование **индивидуальных образовательных маршрутов** развития профессионального мастерства на основе результатов диагностики

# МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ЦЕЛЬ

РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СИСТЕМЫ  
ОБРАЗОВАНИЯ



# ЕДИНАЯ ФЕДЕРАЛЬНАЯ СИСТЕМА НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ



# КООРДИНАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ



## ДЕФИЦИТЫ

Помощь учителю в выявлении профессиональных дефицитов



## КОМПЕТЕНЦИИ

Совершенствование предметных компетенций педагогических работников



## ФЕДЕРАЛЬНЫЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР

## ЭКСПЕРТИЗА

Вовлечение педагогов в экспертную деятельность



## ПРОФИЛАКТИКА

Профилактика профессионального выгорания



## КООРДИНАЦИЯ

Координация деятельности всех методических служб



## МОЛОДЫЕ УЧИТЕЛЯ



**ФМЦ** – структурное подразделение Академии Минпросвещения России (координатор методической работы)

## **ЦЕЛЬ:**

выработка единых подходов к научно-методическому сопровождению педагогических работников и создание единой системы адресного научно-методического сопровождения педагогов и управленческих кадров.

## **ЗАДАЧИ:**

- ✓ разрабатывает типовые документы для организации методической работы;
- ✓ составляет методические кейсы (технологические карты) по актуальным вопросам содержания общего образования;
- ✓ изучает и тиражирует лучшие практики;
- ✓ проводит мониторинги профессиональных дефицитов педагогических работников;
- ✓ разрабатывает и реализует программы ДПО для методистов;
- ✓ организует тренинги, мастерские, мастер-классы, летние школы, вебинары, совещания, консультации для сотрудников методических служб;
- ✓ осуществляет методологическое и методическое сопровождение решения приоритетных национальных задач.

## **ЦЕНТР ЯВЛЯЕТСЯ:**

- ✓ координатором региональной сети ЦНППМ в части методической работы
- ✓ «точкой входа» для региональных и муниципальных методических служб

## ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО-НОРМАТИВНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Разработка типовых документов и программ ДПО

## ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Разработка кейсов

## ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С ЦНППМ

Функции оператора, взаимодействие и сопровождение деятельности

## ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

Мониторинги, сбор данных, подготовка информации и отчетов, ведение баз

# Федеральный методический центр

«Точка входа» для методических служб

## СЕКТОР ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Контентное наполнение информационного ресурса Академии, техническое обеспечение деятельности Центра

## ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЙ

Организация курсовой подготовки, совещаний, вебинаров, тренингов, мастер-классов и т.п.

## СЕКТОР ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИСТОВ

Разработка критериев и показателей эффективности методической работы и методистов

## ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С ИННОВАЦИОННЫМИ ПЛОЩАДКАМИ И ЦЕНТРАМИ ОБРАЗОВАНИЯ

Взаимодействие и сопровождение деятельности



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006  
Тел. (495) 539-55-19, факс (495) 587-01-13  
E-mail: info@edu.gov.ru  
ОГРН 1187746728840  
ИНН/КПП 7707418081/770701001

10.12.2021 № АЗ-1061/08

Руководителям органов  
государственной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

Руководителям региональных  
организаций дополнительного  
профессионального  
(педагогического) образования  
(ИРО/ИПК)

## О формировании методического актива

Ключевым направлением совершенствования работы по научно-методическому сопровождению педагогических работников сегодня должна стать методическая поддержка и помощь, максимально приближенные к потребностям каждого педагога, обеспечивающие им доступ к современным методикам, технологиям, средствам и инструментам обучения и воспитания. Одним из основных ресурсов для оказания такой помощи всегда выступали муниципальные методические службы.

Анализ сайтов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и сайтов организаций дополнительного профессионального педагогического образования всех субъектов Российской Федерации показал, что **информация о муниципальных методических службах присутствует только в 21 регионе.**

Отчасти это связано с тем что, в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральном законе от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не содержатся нормы, регулирующие создание и развитие методической службы на муниципальном уровне.

Приложение

## Перечень первоочередных действий по развитию научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров

| №п/п | Уровни управления   |  |
|------|---|--|
|      | Федеральный   | Региональный   |
| 1.   | Создание в ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (федеральный координатор единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, далее – Академия Минпросвещения) специального структурного подразделения, ответственного за методическую работу – Федерального методического центра.<br>Срок: декабрь 2021 г. | Определение ответственного работника (не ниже заместителя руководителя) за организацию научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на территории субъекта Российской Федерации в органе государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования (РОИВ).<br><br>Срок: декабрь 2021 г. |
| 2.   | Организация Академией Минпросвещения взаимодействия с Центрами непрерывного повышения профессионального мастерства (далее – ЦНППМ).<br><br>Срок: на постоянной основе.  | Установление взаимодействия ЦНППМ с ответственными работниками и структурами Академии Минпросвещения. В случае наличия в субъекте Российской Федерации нескольких ЦНППМ - определение головного центра с наделением его дополнительными полномочиями по координации деятельности всех ЦНППМ.<br>Срок: декабрь 2021 г.                          |
| 3.   | Подготовка инструктивного письма в РОИВ о формировании регионального методического актива.<br><br>Срок: 25 декабря 2021 г.  | Определение форм и механизмов поддержки и стимулирования региональных методистов на территории субъекта Российской Федерации.<br>Срок: февраль 2022 г.   |
| 4.   | Комплексное сопровождение деятельности ЦНППМ, включая методическую, организационную и содержательную поддержку, мониторинг эффективности их работы.<br>Срок: на постоянной основе.  | Разработка перспективных программ развития ЦНППМ (при их отсутствии) с учетом необходимости выстраивания работы по научно-методическому сопровождению педагогических работников управленческих кадров в соответствии с приоритетными национальными задачами и обеспечению повышения качества образования, а именно:                            |

# ЦНППМ И МЕТОДИЧЕСКИЕ СЛУЖБЫ – «ТОЧКИ СБОРКИ» ВСЕХ РЕСУРСОВ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ В СВОЕМ РЕГИОНЕ



## ЦНППМ и методические службы – «точки сборки» всех ресурсов для учителя в своем регионе

### Форматы работы с учителями:

- Мастер-классы
- Педагогический дизайн
- Совместное педагогическое проектирование
- Посещение уроков
- Наставничество

+ педагогическая практика студентов педвузов

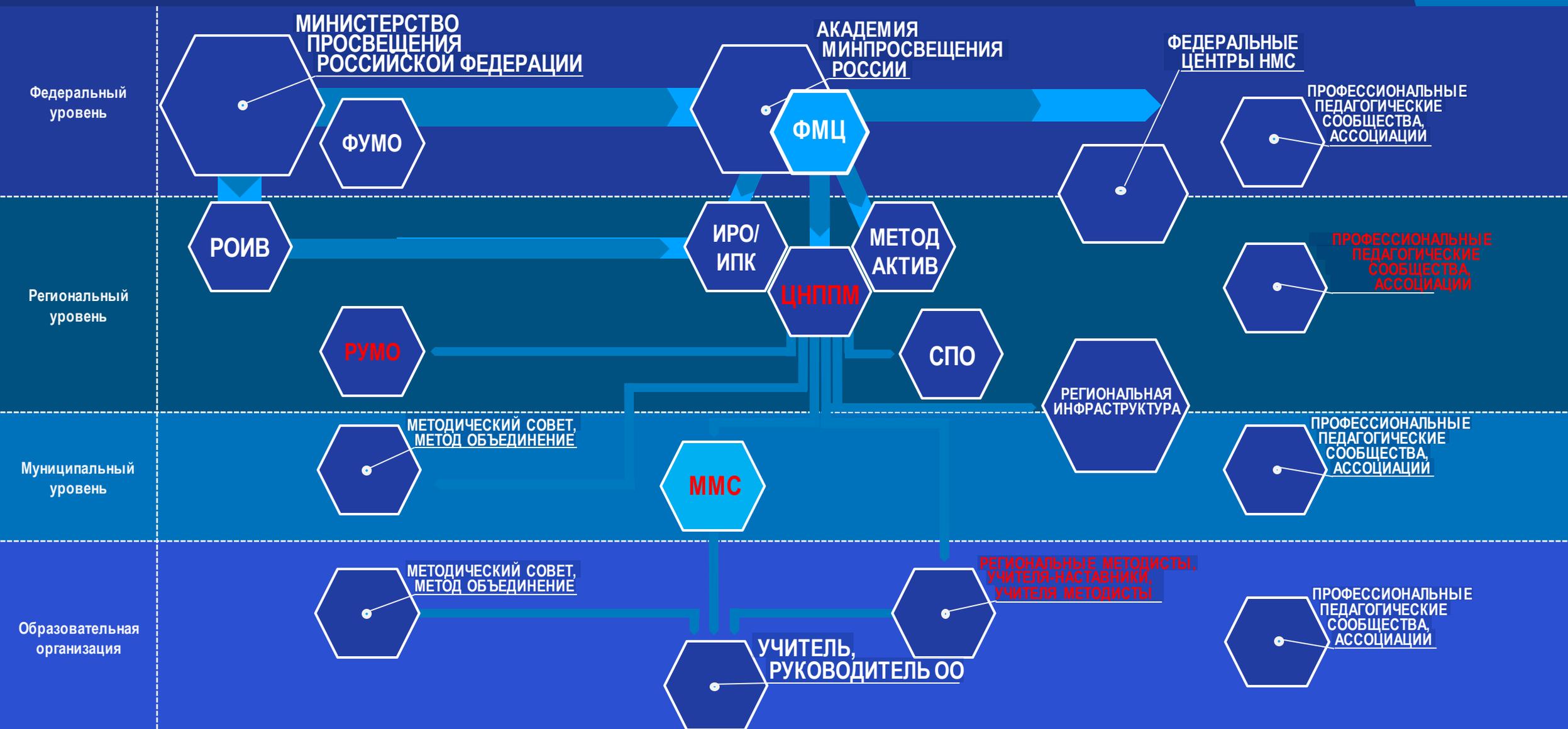


**Все методисты проходят обучение и тестирование** по приоритетным направлениям (ШНОР, ФГОС, функциональная грамотность)



**Личный кабинет методиста:** аналитика диагностик, статистика по обученным

# МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



# ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ

## ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ

### ФМЦ

- детализированные инструкции
- обучающие мероприятия
- методические рекомендации
- разработка типовых документов
- консультации, «горячая линия»

## УРОВЕНЬ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### МОУО

- информирует руководителей ОО
- организует взаимодействие ММС (при наличии) с ЦНППМ

### РОИВ

- информирует МОУО о деятельности ЦНППМ
- информирует руководителей ОО СПО

### ЦНППМ

- **формирование и координация методического актива**
- **выявление профессиональных дефицитов**
- **организация обучения**



## УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### Региональные методисты совместно со школьными методическими структурами

- выявление профессиональных дефицитов (.....)
- **построение индивидуального маршрута профессионального развития**
- **методическая поддержка молодым педагогам и учителям с низкими образовательными результатами обучающихся**
- **методическое сопровождение региональными методистами**

Единый методический день  
работников сферы дополнительного образования Тюменской области  
«Атте-стация педагогических работников»  
18.01.2024 год

[https://togirro.ru/assets/files/2024/cnppm/ivanycheva\\_ta\\_inf\\_karta\\_nastavnik\\_metodist.pdf](https://togirro.ru/assets/files/2024/cnppm/ivanycheva_ta_inf_karta_nastavnik_metodist.pdf)

## Иванычева Татьяна Алексеевна

к.с.н. доцент  
старший преподаватель  
Центра непрерывного повышения профессионального мастерства  
педагогических работников  
(ЦНППМ ПР)  
ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»



Сертифицированный Федеральный эксперт качества профессионального образования РФ  
Почетный работник высшего профессионального образования РФ,  
Профессор РАЕ,  
DOCTOR OF SCIENCE, HONORIS CAUSA

[Иванычева Татьяна Алексеевна - Известные ученые \(famous-scientists.ru\)](https://famous-scientists.ru)

Член Гильдии Экспертов Профессионального образования РФ  
Член Российского Общества Социологов (РОС)  
Член Международного научного сообщества - European Academy of Natural History  
Член Ассоциации руководителей образовательных организаций РФ  
Член Совета методистов РФ

Основатель научного направления  
«Развитие региональной системы подготовки кадров среднего профессионального образования на основе стратегии модернизации образовательного пространства»

<https://famous-scientists.ru/direction/view/440>

8-912-929-04-39

Электронная почта [ivanicheva\\_ta@mail.ru](mailto:ivanicheva_ta@mail.ru)

интересные идеи  
было интересно  
практическая напр  
необходимо для работы  
информативно  
**ПОЗНАВАТЕЛЬНО**  
огромные возможности учен  
спасибо большое за курсы  
познавательно и круто  
стимул  
спасибо за новизну  
интересно

субъектно  
комплексно