

Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области
дополнительного профессионального образования
**«ТЮМЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**
(ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»)

ПРИКАЗ

14.11.2025

№ 187-О

*Об утверждении Положения о Региональном общественном совете по
проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы)
дополнительных общеразвивающих программ*

В целях исполнения п.5 ст.26 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», на основании приказа Департамента образования и науки Тюменской области от 16.09.2025 №788/ОД «О проведении независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа «Об утверждении Положения о Региональном общественном совете по проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ» от 29.09.2025г. №153-о.
2. Утвердить Положение о Региональном общественном совете по проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ в новой редакции согласно приложению 1.
3. Начальнику Управления развитием региональной системы дополнительного образования (С.Ю. Антоновой) организовать работу по формированию составов Общественного совета и комиссии по проведению независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ.
4. Начальнику отдела информационного сопровождения (С.Г. Булыгину) разместить Положение о Региональном общественном совете по проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ на официальном сайте образовательной организации ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора А.В. Протасевича.

Ректор



В.К. Соловьева

**Положение о региональном общественном совете
по проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы)
дополнительных общеразвивающих программ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет полномочия и порядок деятельности Регионального общественного совета по проведению независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ Тюменской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным органом и в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами, регулирующими проведение независимой оценки качества, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет действует в интересах участников отношений в сфере дополнительного образования с целью повышения качества и информационной доступности деятельности исполнителей образовательных услуг, реализующих программы дополнительного образования.

1.4. Члены Общественного совета принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

1.5. Работа Общественного совета осуществляется в соответствии со сроками, утверждаемыми приказом ректора Государственного автономного образовательного учреждения Тюменской области дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» (далее – Институт).

1.6. Институт организует работу Общественного совета, осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Общественного совета.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

2.1. Основной целью деятельности Общественного совета является принятие решения по результатам экспертизы о допуске программ, прошедших независимую оценку качества (далее – НОК) к реализации и рекомендации к размещению в реестре дополнительных общеразвивающих программ, в соответствии с приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 16.09.2025 №788/ОД «О проведении независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ».

2.2. Основные задачи Общественного совета:

2.2.1. Рассмотрение на заседаниях результатов НОК, проводимой на территории Тюменской области.

2.2.2. Рассмотрение протокола (заключения) экспертной оценки дополнительных общеразвивающих программ.

2.2.3. Принятие решения об утверждении результатов оценки комиссии по проведению независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, представленных в протоколе (заключении) экспертной оценки дополнительных общеразвивающих программ.

2.2.4. Выявление и анализ проблем, возникших в ходе процедуры НОК и подготовка предложений, направленных на их решение.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. Состав Общественного совета формируется из числа представителей Общественной палаты Тюменской области, родительского сообщества, общественных организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере дополнительного образования, научных, образовательных и иных организаций.

3.2. В состав Общественного совета не могут входить представители исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3.3. Состав Общественного совета утверждается сроком на 3 года.

3.4. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом ректора Института в количестве не более 9 человек.

3.5. В состав Общественного совета входит председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Общественного совета.

3.6. Кандидаты включаются в состав Общественного совета на основании личного письменного заявления (Приложение 1), анкеты кандидата (Приложение 2) и заполненного согласия на обработку персональных данных (Приложение 3).

3.7. Возглавляет работу Общественного совета председатель.

3.8. Председатель и заместитель председателя Общественного совета избираются на организационном заседании Общественного совета открытым голосованием.

3.9. Секретарем Общественного совета является представитель Управления развития региональной системы дополнительного образования Института.

3.10. Председатель Общественного совета:

- определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;
- руководит деятельностью Общественного совета;
- проводит заседания Общественного совета;
- контролирует реализацию решений Общественного совета;
- выступает с инициативой по изменению состава Общественного совета (при необходимости).

3.11. Заместитель председателя Общественного совета исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие.

3.12. Секретарь Общественного совета:

- организует текущую деятельность Общественного совета;
- координирует деятельность членов Общественного совета;

- организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета и его заместителя;
- согласовывает с председателем Общественного совета повестку заседания Общественного совета и список лиц, приглашенных на заседание;
- информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке заседаний;
- обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку.

3.13. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и замечания по протоколу заседания Общественного совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- вносят предложения, направленные на повышение эффективности деятельности Общественного совета;
- запрашивают необходимые документы и информацию для проведения НОК в пределах своей компетенции.

3.14. Член Общественного совета вправе выйти из состава Общественного совета по письменному заявлению.

3.15. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов Общественного совета.

3.16. По решению Общественного совета заседания могут проводиться в заочной форме.

3.17. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов, присутствующих на заседании.

3.19. При равенстве голосов председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Общественного совета имеют право решающего голоса.

3.20. Решение Общественного совета оформляется в виде протокола, который подписывает председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Общественного совета.

3.21. Количество заседаний определяются с учетом количества направленных на рассмотрение протоколов экспертной оценки дополнительных общеразвивающих программ.

4. КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

4.1. Для проведения НОК при Общественном совете формируется комиссия по проведению независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (далее - Комиссия).

4.2. Основной целью работы Комиссии является оценка дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с критериями, утверждёнными приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 16.09.2025 г. № 788/ОД «О проведении независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ».

4.3. Основными задачами Комиссии являются:

4.3.1. Участие в процедуре НОК.

4.3.2. Анализ дополнительных общеразвивающих программ.

4.4. Состав Комиссии формируется из числа:

- представителей организаций дополнительного образования, общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеразвивающие программы;
- независимых экспертов, обладающих опытом работы в области разработки и обновления дополнительных общеразвивающих программ;
- консультантов, ученых, специалистов научно-исследовательских и иных организаций, преподавателей учреждений дополнительного профессионального педагогического образования.

4.5 Состав Комиссии утверждается сроком на 3 года.

4.6. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Института в количестве не более 40 человек.

4.7. Комиссия осуществляет экспертизу с использованием подсистемы «Дополнительное образование» Региональной единой государственной информационной системы образования.

4.8. В целях предотвращения конфликта интересов при отборе экспертов учитывается территориальная принадлежность эксперта. Не допускается проведение экспертизы членом Комиссии, осуществляющим трудовую деятельность в муниципальном образовании, в котором планируется реализация экспертируемой дополнительной общеразвивающей программы. При отборе экспертов может учитываться наличие у эксперта опыта в проведении процедуры оценки.

4.9. В отношении дополнительных общеразвивающих программ, допущенных к реализации по результатам НОК, повторная экспертиза не проводится. Обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ осуществляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, но не реже, чем 1 раз в 3 года.

4.10. Привлечение экспертов к НОК осуществляется на общественных началах.

4.11. Эксперт несет ответственность за проведение и качество оценки.

4.12. При проведении экспертизы член Комиссии обязан уведомить председателя Общественного совета о наличии какой-либо зависимости от лиц, заинтересованных в ее результатах, и (или) о собственной заинтересованности в результатах экспертизы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу с даты утверждения.

Ректору
ГАОУ ТО ДПО «Тюменский областной
государственный институт развития
регионального образования»
В.К. Соловьевой

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о включении в Региональный общественный совет по проведению
независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав Региональный общественный совет по проведению
независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в общественный совет;
- согласие на обработку персональных данных.

" ____ " ____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

АНКЕТА
кандидата в Региональный общественный совет по проведению
независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ

№	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
	Фамилия, имя, отчество	
	Должность	
	Дата рождения	
	Место жительства	
	Контактный телефон	
	E-mail (при наличии)	
	Уровень образования, наименование учебного заведения	
	Наличие ученого звания, ученой степени	
	Информация о трудовой деятельности	
	Общественная деятельность	
	Дополнительная информация	

" ____ " ____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Форма Согласия
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ выдан _____

дата рождения _____
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных
данных", в целях:

даю согласие

Государственному автономному образовательному учреждению Тюменской области дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт регионального развития образования» (далее ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»), расположенному по адресу: 625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Советская, д. 56 (ОГРН: 1037200575653, ИНН: 7202068371, сведения об информационных ресурсах оператора: (<https://togirro.ru/>), на обработку на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства;
- место работы, занимаемая должность;
- сведения об ученом звании и/или ученой степени;
- адрес электронной почты;

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ 202__ г.

Субъект персональных данных

(подпись)

(ФИО)