

Повестка заседания РУМО № 4 от 16.12.2025 года

Тема «Итоги научно-методического сопровождения образовательных организаций в 2025 году и приоритетные направления деятельности РУМО на 2026 год».

Цель: подведение итогов деятельности регионального учебно-методического объединения и системы научно-методического сопровождения образовательных организаций в 2025 году, обсуждение обновлённой редакции Положения о РУМО, анализ результатов сопровождения образовательных организаций с низкими образовательными результатами и проектов регионального уровня, а также определение приоритетных направлений, форм работы и тематики заседаний РУМО на 2026 год.

Открытие заседания.

Вопрос 1. Обсуждение положения о РУМО в новой редакции.

Кускова М.В., первый проректор ГАОУ ТО ДПО ТОГИРРО.

Вопрос 2. Подведение итогов реализации курсовой подготовки в 2025 году, перспективные формы сопровождения педагогов и управленческих кадров в 2026 году.

Кускова М.В., первый проректор ГАОУ ТО ДПО ТОГИРРО.

Вопрос 3. Итоги сопровождения ШНОР

Губарь Л.Р, начальник ЦНППМ ПР

Вопрос 4. Разное

- «Итоги диагностики проекта Школа Минпросвещения», Петрученко Т.В., методист ЦНППМ ПР,
- «Реализация курсов ГУП», Полякова С.В., начальник ОНППМ ПР г. Тобольска,
- «Сопровождение кадрового резерва», Захаров А.В., доцент кафедры ПСУК).

Вопрос 5. Предложения в повестку заседаний 2026 года, распределение в секции РУМО.

Кускова М.В., первый проректор ГАОУ ТО ДПО ТОГИРРО.

Решение.

По вопросу 1.

1.1 Принять за основу представленный проект Положения о региональном учебно-методическом объединении в системе образования Тюменской области.

1.2 Поручить рабочей группе в составе: Кусковой М.В., первого проректора ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»; Губарь Л.Р., начальника ЦНППМ ПР; Катковой О.А., заведующей кафедрой естественно-научных дисциплин; Белявской Ю.Е., заведующей кафедрой социально-гуманитарных дисциплин; Менчинской Е.А., заведующей кафедрой начального образования; Антоновой С.Ю., начальника Управления развития региональной системы дополнительного образования; Белькович В.Ю., доцента кафедры начального образования, руководителя секции дошкольного образования; Дробунина А.В., заместителя директора МАОУ СОШ № 9 города Тюмени, руководителя секции ОБЗР – осуществить доработку проекта Положения в срок до **19 декабря 2025 года**.

1.3 Сформировать состав регионального учебно-методического объединения на 2026 год по шести секциям (дошкольного образования; начального общего образования; социально-гуманитарного образования; естественнонаучного образования; ОБЗР; дополнительного образования детей) в срок до 24 декабря 2025 года.

По вопросу 2.

2.1 Принять предоставленную информацию к сведению и использовать её в работе с педагогами и руководителями образовательных организаций для планирования и организации методической работы.

2.2 На муниципальном и школьном уровнях обсудить совместно с методистами формы посткурсового внедрения в практику освоенного в ходе обучения. Информацию о формах, которые будут использоваться в 2026 году, направить до 15 января 2026 года.

По вопросу 3.

3.1. Принять предоставленную информацию к сведению и использовать её в работе с педагогами и руководителями образовательных организаций для планирования и организации методической работы.

3.2. Внедрить на уровне муниципалитетов и образовательных организаций эффективные формы работы со ШНОР в качестве профилактических мероприятий для школ группы риска.

По вопросу 4.

Разное:

1. Принять информацию об итогах самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения России» к сведению.
2. Проанализировать объективность самооценки образовательных организаций ШНОР и выявить организации с необъективным

оцениванием. Информацию о проделанной работе направить в адрес РУМО до 1 февраля 2026 г.

3. Организовать работу служб медиации в соответствии с нормативными документами, проанализировать участие обучающихся в программах, развивающих медиативные компетенции, и при необходимости направить их на обучение.
4. На уровне муниципалитета проанализировать участие педагогов и руководителей в программах повышения квалификации на базе ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», активизировать направление слушателей на актуальные программы и контролировать завершение обучения.
5. Методистам всех муниципальных округов предоставить информацию о кандидатурах в региональный резерв управленческих кадров до 23 декабря 2025 г.
6. Методистам Вагайского, Викуловского, Н. Тавдинского и Ярковского муниципальных округов - оформить управленческие практики в соответствии с требованиями платформы «Смартека». Методистам всех муниципальных округов - предоставить паспорта практик, скачанных с платформы «Смартека» в срок до 19 декабря 2025 г.