

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области
дополнительного профессионального образования
**«ТЮМЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**
(ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»)

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства
педагогических работников

УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета
ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»
от 24.12.2025 г.
протокол № 8

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**Стратегия развития и тактика деятельности муниципальных
методических служб в контексте реализации государственной политики
(16 час.)**

Автор:
Петрученко Т.В.,
к. п. н., методист
ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» ЦНППМПР г.Тюмень

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области разработки стратегии развития и определения тактики деятельности муниципальных методических служб в контексте реализации государственной политики.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
Анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной) и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности	Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, в т.ч. в соответствии с Концепцией создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	Определять стратегию развития и тактику деятельности муниципальных методических служб в контексте реализации государственной политики.
Оказывает помощь педагогическим работникам учреждений в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждений, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам.	Основы проектного управления, обеспечивающие определение стратегии развития и тактики деятельности муниципальных методических служб	Осуществлять проектирование деятельности муниципальных методических служб в контексте реализации государственной политики
Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности.	Формы методического сопровождения педагогических работников, в т.ч. индивидуального и особенности их применения в конкретных условиях/ Методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов педагогической работы; принципы организации и содержание работы методических объединений педагогических работников муниципалитета	Применять различные формы методического сопровождения педагогических работников в соответствии с выбранной стратегией развития и тактики деятельности муниципальных методических служб.

1.3. Категория слушателей:

Региональные методисты, методисты муниципальных методических служб и образовательных организаций

1.4. Форма обучения – Очная

1.5. Срок освоения программы: 16 ч.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы, контроля
			Лекция, час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
1	Современные нормативно-правовые основы образования, обеспечивающие стратегию развития и тактику деятельности муниципальных методических служб	0	0	0	0	
1.1.	Приоритетные направления развития государственной политики в сфере образования	1	1	0	0	
1.2.	Нормативно-правовые и организационно-методические основания деятельности муниципальных методических служб и методического сопровождения педагогов	1	1	0	0	практическая работа
2	Содержательные и процессуальные аспекты деятельности муниципальных методических служб	0	0	0	0	
2.1	Концептуальные основы проектного управления.	2	1	1	0	
2.2.	Определение стратегии развития и выбора тактики деятельности муниципальных методических	1	0	1	0	

	служб на основе принципов командного менеджмента					
2.3.	Ресурсы федерального, регионального и муниципального уровней, позволяющих эффективно осуществлять организацию деятельности муниципальной методической службы в контексте реализации государственной политики	1	0	1	0	
2.4.	Актуальные формы научно-методического сопровождения педагогов: сущностные характеристики и механизмы применения	2	1	1	0	
2.5.	Муниципальная методическая служба как центр взаимодействия участников системы методического сопровождения руководящих и педагогических работников	2	0	2	0	практическая работа
2.6.	Эффективные приемы продвижения методического сопровождения руководящих и педагогических работников	2	1	1	0	
3.	Прикладные аспекты деятельности муниципальных методических служб	0	0	0	0	
3.1.	Проектирование системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников	2	0	2	0	
3.2.	Профессионально-общественное обсуждение и экспертиза проектов «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников»	1	0	1	0	практическая работа
4.	Итоговая аттестация	1	0	1	0	проект
	Итого	16	5	11	0	

2.2. Рабочая программа

1. Современные нормативно-правовые основы образования, обеспечивающие стратегию развития и тактику деятельности муниципальных методических служб. (Лекция - 2 ч.)

1.1. Приоритетные направления развития государственной политики в сфере образования (Лекция - 1 ч.)

Лекция·Характеристика положений основных документов, определяющих государственную политику в сфере образования, в контексте деятельности муниципальных методических служб

1.2. Нормативно-правовые и организационно-методические основания деятельности муниципальных методических служб и методического сопровождения педагогов (Лекция - 1 ч.)

Лекция·Характеристика положений основных документов, определяющих деятельность муниципальных методических служб

Практическая работа·Практическое занятие направлено на отработку умений анализировать модели методической работы в системе образования Челябинской области, региональной системы научно-методического сопровождения управленческих и педагогических кадров

2. Содержательные и процессуальные аспекты деятельности муниципальных методических служб (Лекция - 3 ч. Практическое занятие - 7 ч.)

2.1. Концептуальные основы проектного управления (Лекция - 1 ч. Практическое занятие -1 ч.)

Лекция·Методологические основы организации проектной деятельности, в том числе организации проектной деятельности для разработки и реализации образовательного проекта.

Управление образовательными проектами на институциональном и муниципальном уровнях.

Практическая работа-Практическое занятие направлено на отработку умений разрабатывать структуру проекта «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников»

2.2. Определение стратегии развития и выбора тактики деятельности муниципальных методических служб на основе принципов командного менеджмента (Практическое занятие - 1 ч.)

Практическая работа-Практическое занятие направлено на отработку умений по формированию команд на основе принципов командного менеджмента: принципы формирования проектной команды. На основе результатов практической работы занятия 1.2. слушателями в команде определяются стратегия развития и осуществляется выбор тактики деятельности муниципальной методической службы

2.3. Ресурсы федерального, регионального и муниципального уровней, позволяющие эффективно осуществлять организацию деятельности муниципальной методической службы в контексте реализации государственной политики (Практическое занятие - 1 ч.)

Практическая работа-Практическое занятие направлено на отработку умений анализировать и отбирать ресурсы федерального, регионального, муниципального уровней, в т.ч. региональных инновационных площадок (РИП) и научно-прикладных проектов (НПП) Института, позволяющих эффективно осуществлять организацию деятельности муниципальной методической службы в контексте реализации государственной политики и с учетом специфики развития муниципального образовательного пространства

2.4. Актуальные формы научно-методического сопровождения педагогов: сущностные характеристики и механизмы применения (Лекция - 1 ч. Практическое занятие - 1 ч.)

Лекция-Особенности научно-методического сопровождения педагогов в контексте реализации современной государственной политики. Индивидуальный образовательный маршрут как форма научно-методического сопровождения педагогов. Характеристика этапов проектирования индивидуальных образовательных маршрутов. Наставничество в системе научно-методического сопровождения педагогов, использование его потенциала при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов

Практическая работа-Практическое занятие направлено на отработку умений проектировать индивидуальный образовательный маршрут как продукт совместной деятельности наставника и наставляемого педагога

2.5. Муниципальная методическая служба как центр взаимодействия участников системы методического сопровождения руководящих и педагогических работников (Практическое занятие - 2 ч.)

Практическая работа-Практическая работа направлена на отработку умений разрабатывать муниципальную инфраструктуру методического сопровождения руководящих и педагогических работников (направления, ресурсы, механизмы сетевого взаимодействия), обеспечивающей деятельность муниципальной методической службы как центра взаимодействия

2.6 Эффективные приемы продвижения методического сопровождения руководящих и педагогических работников (Лекция - 1 ч. Практическое занятие - 1 ч.)

Лекция-Стратегии продвижения методического сопровождения работников образования.

Подходы к позиционированию (маркетинг-микс, атрибуты позиционирования). Ресурсы позиционирования (персональный сайт, страница в социальной сети, информационный канал).

Способы информирования о возможностях методического сопровождения деятельности (буклет, бюллетень, брошюра; анонс, обзор и пр.).

Практическая работа-Практическое занятие направлено на отработку умений разрабатывать примерный план и определять форматы продвижения методического сопровождения руководящих и педагогических работников в профессиональном сообществе

3. Прикладные аспекты деятельности муниципальных методических служб (Практическое занятие - 3 ч.)

3.1. Проектирование системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников (Практическое занятие - 2 ч.)

Практическая работа-Практическое занятие направлено на отработку умения проектировать систему деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников и оформление презентации проекта

3.2. Профессионально-общественное обсуждение и экспертиза проектов «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников» (Практическое занятие - 1 ч.)

Практическая работа-Обсуждение подходов к проведению профессионально-общественного обсуждения и экспертизы в образовании. Представление инструментария проведения профессионально-общественной экспертизы. Слушатели группы выступают в качестве экспертов и заполняют экспертные листы профессионально-общественного обсуждения

4. Итоговая аттестация (Практическое занятие - 1 ч.)

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль

Раздел программы: Тема 1.2. Нормативно-правовые и организационно-методические основания деятельности муниципальных методических служб и методического сопровождения педагогов

Форма: Практическая работа № 1

Описание, требования к выполнению:

Практическое занятие проводится с целью проверки теоретического материала, а также выявления ключевых положений модели методической работы в системе образования Тюменской области, региональной системы научно-методического сопровождения управленческих и педагогических кадров

Критерии оценивания:

Оценивание осуществляется по системе «зачет-незачет». Оценка «зачет» ставится, если проведен анализ модели методической работы в системе образования Тюменской области, региональной системы научно-методического сопровождения управленческих и педагогических кадров в полном объеме и даны ответы на все вопросы

Примеры заданий:

Уважаемые слушатели, проанализируйте положения модели методической работы в системе образования Тюменской области и мониторинге ее эффективности. Дайте ответы на поставленные вопросы. Результаты работы оформите в таблице 1.

Таблица 1

Анализ модели методической работы в системе образования Тюменской области, региональной системы научно-методического сопровождения управленческих и педагогических кадров.

№ п/п	Вопрос	Ответ	Примечания
1.	Как в Модели методической работы формулируется понятие «методическая работа» ?		
2.	Как формулируется цель Модели методической работы в Тюменской области?		
3.	Сколько уровней агломерации представлено в Модели? Перечислите их и прокомментируйте		
4.	Перечислите субъекты региональной модели, принимающие участие в проектной деятельности и прокомментируйте		
5.	Перечислите стратегические задачи современной методической муниципальной службы и прокомментируйте		
6.	Как определяется результативность функционирования региональной модели методической работы в образовательной системе Тюменской области?		
7.	На основании каких федеральных документов формируется региональный методический актив?		

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Тема 2.5. Муниципальная методическая служба как центр взаимодействия участников системы методического сопровождения руководящих и педагогических работников

Форма: Практическая работа № 2

Описание, требования к выполнению:

Задание выполняется в микро-группе. Практическая работа направлена на разработку муниципальной инфраструктуры методического сопровождения руководящих и педагогических работников (направления, ресурсы, механизмы сетевого взаимодействия), обеспечивающей деятельность муниципальной методической службы как центра взаимодействия.

Критерии оценивания:

Практическая работа оценивается по системе «зачет - незачет». Оценка «зачет» ставится, когда выполнены все условия задания (разработана муниципальная инфраструктура методического сопровождения руководящих и педагогических работников; проведен анализ и отбор имеющихся внутренних и внешних ресурсов муниципальной образовательной системы; определены необходимые механизмы; результаты работы представлены в формате блок-схемы).

Примеры заданий:

Выполнить следующие задания:

1. Разработать муниципальную инфраструктуру методического сопровождения руководящих и педагогических работников, отражающую специфику муниципальной образовательной системы:
 - определить направления деятельности муниципальной методической службы;
 - определить перечень участников взаимодействия, в т.ч. сетевого, системы научно-методического сопровождения руководящих и педагогических работников;
 - указать функциональные связи, возникающие между участниками взаимодействия, в т.ч. сетевого.
2. Провести анализ и осуществить отбор имеющихся внутренних и внешних ресурсов муниципальной образовательной системы, обеспечивающих методическое сопровождение руководящих и педагогических работников. Оформить результаты работы в таблице 2.

Таблица 2

Возможные ресурсы, позволяющие эффективно осуществлять организацию деятельности муниципальной методической службы

Типология и перечень ресурсов	Обоснование выбора ресурса в контексте реализации направлений деятельности в современном развитии образования ММС на этапе	Результат / эффекты использования ресурса в деятельности ММС (выход)
Федеральный уровень		
1. 2.		
Региональный уровень		
1. 2.		
Муниципальный уровень		
1. 2.		

Определить необходимые механизмы, обеспечивающие сопровождение руководящих и педагогических работников.

3. Представить полученные результаты в формате блок-схемы «Муниципальная методическая служба – центр взаимодействия участников системы научно-методического сопровождения руководящих и педагогических работников».

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Тема 3.2. Профессионально-общественное обсуждение и экспертиза проектов «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников».

Форма: Практическая работа № 3

Описание, требования к выполнению:

В ходе презентации каждой группой итогового проекта заполняется лист оценки профессионально-общественной экспертизы проекта. Целью практического занятия является определение соответствия разработанных групповых проектов «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников» критериям оценивания проекта, указанным в Листе оценки профессионально-общественной экспертизы

Критерии оценивания:

Оценивание работ осуществляется по системе «зачет-незачет». Оценка «зачет» ставится, когда в полном объеме проведена экспертная оценка по всем критериям.

Примеры заданий:

По итогам представления групповых проектов «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников» заполните лист оценки профессионально-общественной экспертизы проекта.

**Лист оценки профессионально-общественной экспертизы проекта
«Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников»**

Наименование ММС _____

№ п/п	Критерии оценивания	Экспертная оценка*	Примечание**
1	Наличие обоснованной актуальности проекта, направленного на формирование системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников		
2	Наличие конкретной, достижимой, цели, сформулированной на основе выявленной проблемы (актуальности)		
3	Наличие операциональных, конкретных задач, обеспечивающих достижение операционально сформулированных результатов		
4	Наличие ресурсов, необходимых для достижения цели и задач с указанием источников их привлечения		
5	Наличие организационной структуры реализации проекта		
6	Наличие обоснованных, разнообразных, реалистичных, дополняющих друг друга механизмов реализации проекта.		
7	Наличие конкретных сроков реализации проекта		
8	Наличие показателей результативности проекта и инструментов оценки заявленного результата проекта, которые позволяют определить его достижение		

Эксперт _____ / _____ /
(Ф.И.О., должность)

* Экспертная оценка выражается в баллах по каждому критерию: 0 – отсутствие критерия; 1 – частичное наличие; 2 – полное соответствие.

** В столбце «Примечание» указывается обоснование экспертной оценки при балле ниже 2 по каждому критерию, предлагаются рекомендации по совершенствованию.

Количество попыток: не ограничено

Итоговая аттестация

Форма: Групповой проект

Описание, требования к выполнению:

Итоговая аттестация направлена на проверку запланированных знаний и умений слушателей и проводится посредством разработки и представления группового проекта «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников» в соответствии с параметрами проекта.

Критерии оценивания:

Групповой проект «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников» оценивается по системе «зачет незачет».

Для получения оценки «зачет» проект должен соответствовать следующим критериям: - наличие комплексного обоснования вносимых изменений в деятельность муниципальной методической службы в рамках реализации проекта (с учетом государственного заказа, обозначенного в нормативных документах и объективных потребностях профессионального сообщества); значимости (ценности) проекта с позиции планируемых результатов, изменяющегося функционала муниципального методиста, требований к профессиональной компетентности современного педагогического работника и т.д.); согласованность цели, задач и ожидаемых результатов проекта; наличие сроков реализации проекта; наличие нормативных оснований – нормативных актов в области образования, содержание которых отражает необходимость совершенствования образовательной системы; наличие описания условий, в т.ч. необходимых ресурсов реализации проекта; наличие описания организационной структуры управления проектом, в т.ч. с четким определением функционала и полномочий участников проекта; наличие взаимодополняющих механизмов реализации проекта. Оценка «незачет» ставится, если предложенный проект не отвечает одному или более указанным выше критериям

Примеры заданий:

Разработать групповой проект «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников», включающий в себя обязательные составные компоненты на основе указанных параметров (Таблица 4)

Таблица 4

**Структурные компоненты и параметры проекта
«Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения
руководящих и педагогических работников»**

№	Компонент проекта	Параметры проекта
1.	Актуальность создания системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников	Определена и обоснована актуальность проекта, направленного на формирование системы деятельности муниципальной методической службы при сопровождении руководящих и педагогических работников
2.	Цель создания системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников	Цель конкретна, достижима, определена на основе выявленной проблемы (актуальности)

3.	Задачи создания системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководителей и педагогических работников	Задачи операциональны, конкретны и обеспечивают достижение операционально сформулированных результатов
4.	Необходимые ресурсы для реализации проекта «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководителей и педагогических работников» и источники их привлечения	Определены и обоснованы необходимые для достижения цели и задач ресурсы (перечисление нормативно-правовых, кадровых, научно-методических, информационных, материально-технических ресурсов, используемых и/или необходимых для реализации проекта); указаны источники их привлечения
5.	Организационная структура управления проектом «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководителей и педагогических работников»	Сформирована организационная структура реализации проекта. Организационная структура реалистична; функционал, которым наделены субъекты, соотносится с нормативными актами.
6.	Механизмы реализации проекта «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководителей и педагогических работников»	Сформированы механизмы реализации проекта. Предложенные механизмы обоснованы, разнообразны, реалистичны, дополняют друг друга.

7.	Возможности использования механизмов социального партнерства и государственно-общественного управления при создании системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников	Отражены механизмы использования социального партнерства и (или) государственно-общественного управления
8.	Сроки реализации проекта «Система деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников»	Установлены конкретные сроки реализации проекта
9.	Показатели результативности системы деятельности муниципальной методической службы сопровождения руководящих и педагогических работников	Установлены показатели результативности проекта и инструменты оценки заявленного образовательного результата проекта, которые позволяют определить его достижение

Количество попыток: не ограничено

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 06.02.2020 г.).
2. Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 (ред. от 19.07.2018) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
3. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
4. Указ Президента РФ от 02 июля 2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»
5. Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. N 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
6. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.
7. Паспорт национального проекта «Образование»: утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12. 2018 г. №16.
8. Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров: Распоряжение Минпросвещения России от 16.12.2020 № Р-174 (ред. от 15.12.2022)

Литература

1. Инновационные методы управления образовательной организацией: учебно-методическое пособие / А. В. Коптелов [и др.]; под ред. В. Н. Кеспилова. Челябинск: ЧИППКРО, 2018. 112 с.
2. Методические рекомендации по работе с различными целевыми группами педагогов муниципальной системы образования [Электронный ресурс] / сост. Ю. Г. Маковецкая, В. И. Серикова, Н. В. Грачева, Ю. В. Гурьева. Электрон. текстовые дан. (1 файл: 932 Кб). Челябинск: ЧИППКРО, 2021.
3. Наставничество в системе образования России: практическое пособие для кураторов в образовательных организациях / под ред. Н. Ю. Синягиной, Т. Ю. Райфшнайдер. Москва : Рыбаков Фонд, 2016. 153 с.
4. Научно-методическое сопровождение деятельности психолого-педагогических классов [Электронный ресурс]: практическое пособие / Т. А. Абрамовских, А. В. Коптелов, А. В. Машуков [и др.]. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,64 Мб). – Челябинск: ЧИППКРО, 2022. – 1 электрон. опт. диск (CD-R). – Систем. требования: PC от 1 ГГц; 512 Мб RAM; 3,3 Мб свобод. диск. пространства; CD-привод; ОС Windows XP и выше; ПО для чтения pdf-файлов. – Загл. с экрана.
5. Организация методической работы в муниципалитете в контексте внедрения и реализации региональной системы методической работы [Электронный ресурс]: методические рекомендации / сост. Ю. Г. Маковецкая, Н. В. Грачева, В. И. Серикова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 536 Кб). – Челябинск: ЧИППКРО, 2021.
6. Организация методической работы в муниципальной системе образования, образовательной организации [Электронный ресурс]: методические рекомендации / сост. Ю. Г. Маковецкая, Н. В. Грачева, В. И. Серикова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 836 Кб). – Челябинск: ЧИППКРО, 2021.

7. Развитие наставнических компетенций педагогических работников [Электронный ресурс]: практическое пособие / Т. А. Абрамовских, А. В. Коптелов, А. В. Машуков. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,71 Мб). – Челябинск: ЧИППКРО, 2021. – 1 электрон. опт. диск (DVD-R). – Систем. требования: PC от 1 ГГц, 512 Мб RAM, 3,5 Мб свобод. диск. пространства; CD-привод; ОС Windows XP и выше, ПО для чтения pdf-файлов. – Загл. с экрана.
8. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК®). Шестое издание. Agile: практическое руководство / Коллектив авторов — «ОлимпБизнес», 2017 — (Руководство РМВОК)
9. Управление развитием профессионального мастерства педагогических работников на муниципальном уровне [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Абрамовских, А. В. Коптелов, А. М. Королева, А. В. Машуков. – Челябинск: ЧИППКРО, 2020. – 48 с.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал: [сайт]. URL :<http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс: [сайт]. URL: <http://www.consultant.ru/>
3. Информационная среда раздела проекты/сеть научно-прикладных проектов сайта ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»: URL: <https://ikt.ipk74.ru/services/> (Дата обращения: 29.03.2023).

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Технические средства обучения

При организации занятий используется аудитория на 30 посадочных мест, оснащенная интерактивной доской Elite Rapaboard и проектором EpsonX25; колонками; комплектом ноутбуков (15 шт.), подключённых к высокоскоростному Интернету в 50 мб/с. На всех компьютерах установлены лицензионные операционные системы Windows. В аудитории необходима зона, оборудованная под проектную деятельность (арт-материалы: бумага формата А3, цветные карандаши, маркеры (не менее 6 комплектов); интерактивный флипчарт
Слушателям предлагается комплект материалов, состоящий из электронных презентаций, пакета заданий, нормативных документов.