

Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской  
области дополнительного профессионального образования  
«Тюменский областной государственный институт  
развития регионального образования»  
(ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»)

ПРИКАЗ

«14» 10 2024

№ 163а 70

*Об утверждении Устава  
печатного издания*

В соответствии Федеральным законом от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», протоколом общего собрания коллектива журналистов № 2 от 23.09.2024 г., на основании Устава ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Устав журнала «Вестник ТОГИРРО» в новой редакции.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника организационно-правового отдела И.А. Белову.

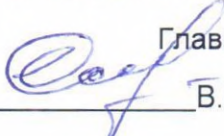
Ректор



В.К. Соловьева


ПРИНЯТ  
НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА  
ЖУРНАЛИСТОВ

Протокол № 2 от 23.09.2024.. г.

  
Главный редактор:  
В.К. Соловьева

УТВЕРЖДЕН  
ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»

Ректор:

  
В.К. Соловьева  
« \_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УСТАВ**  
**редакции журнала «Вестник ТОГИРРО»**  
(новая редакция)

г. Тюмень

2024

## 1. Общие положения

1.1. Редакция журнала «Вестник ТОГИРРО» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет производство и выпуск журнала «Вестник ТОГИРРО» (в дальнейшем именуемого «Журнал»).

1.2. Учредителем и издателем журнала «Вестник ТОГИРРО» является Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» (ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»).

1.3. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом, функционирует как структурное подразделение учредителя ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО».

1.4. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску Журнала на основе профессиональной самостоятельности.

Управление Редакцией осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

1.5. Финансирование деятельности Редакции осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя, законодательством Российской Федерации.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции несет ответственность Учредитель в пределах, предусмотренных Уставом Учредителя и действующим законодательством Российской Федерации, а также выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Местонахождение (адрес) Редакции: 625000, г. Тюмень, ул. Советская, д. 56.

## 2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

2.2. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции;
- принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность Журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем журнала, территорию и форму периодического распространения Журнала;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык Журнала, его название, форму или территорию распространения Журнала, его периодичность, объем и тираж;
- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя). При этом заявление Учредителя должно быть подано не позднее одного дня до подписания в печать заявленного номера, а его максимальный объем не должен превышать одной полосы СМИ формата А4;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Журнала;

- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции.

2.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе Журнала, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

2.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

2.4. Незамедлительно осуществить внесение изменений в запись о регистрации журнала «Вестник ТОГИРРО» при смене учредителя, изменении состава соучредителей, наименования (названия), языка (языков), примерной тематики и (или) специализации средства массовой информации, территории распространения продукции средства массовой информации.

2.4. В течение месяца со дня изменения места нахождения учредителя и (или) редакции, периодичности выпуска и максимального объема средства массовой информации, принятия решения о прекращении, приостановлении или возобновлении деятельности средства массовой информации уведомить об этом регистрирующий орган.

### **3. Права и обязанности Редакции**

3.1. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников для выполнения отдельных заданий;
- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями журнала, учитывать их интересы и предложения;
- принимать, изменять и дополнять Устав Редакции на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции с обязательным утверждением его Учредителем.

3.2. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями законодательства, стандартов, технических условий, других нормативных документов, договоров с полиграфическим предприятием, распространителями и другими организациями;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;
- публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.

### **4. Полномочия коллектива журналистов**

4.1. Журналистский коллектив на своем общем собрании:

- принимает, дополняет и изменяет устав Редакции с последующим представлением на утверждение Учредителю;

- избирает редакционную коллегию;
- принимает участие в разработке основных направлений деятельности Редакции;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности Редакции.

4.2. Профессиональный статус журналиста распространяется на авторов, не связанных с редакцией СМИ трудовыми или иными договорными отношениями, но признаваемых ею своими внештатными корреспондентами при выполнении ими поручений редакции (ст. 52 Закона РФ «О средствах массовой информации»);

## **5. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции**

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается Учредителем.

5.2. Возможная прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции, является собственностью Учредителя и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск Журнала, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

## **6 Главный редактор**

6.1. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

Главный редактор избирается на заседании Ученого совета Учредителя (ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО») и утверждается приказом Учредителя.

Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также уставом и иными документами Учредителя.

Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

6.2. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.3. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
- организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения всех, участвующих в выпуске Журнала;
- осуществляет подбор авторов, рецензентов для работы в Журнале;
- подписывает к передаче в редакционно-издательский отдел ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» и к печати каждый номер Журнала;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, Уставом или иными документами Учредителя.
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя.

## **7. Полномочия редакционной коллегии и редакционного совета**

7.1. Редакционная коллегия (редколлегия), работает под руководством главного редактора. Редакционная коллегия в своей деятельности руководствуется

Положением, утвержденным ректором.

2. Редакционная коллегия создается решением Ученого совета ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» и утверждается приказом Учредителя. В состав редакционной коллегии входит главный редактор.

7.3. В составе редколлегии при необходимости утверждается заместитель главного редактора и секретарь редакции. Заместитель главного редактора осуществляет функции главного редактора в его отсутствие. Секретарь ведет протоколы редколлегии и ответственен за состояние всей документации редакции.

7.4. Члены редколлегии принимают участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвуют в мероприятиях Редакции, вносят руководству предложения по улучшению качества Журнала и ускорению редакционно-издательского процесса.

7.5. Редакционная коллегия созывается главным редактором и проводится в установленные им сроки и по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

7.6. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседаниях редакционной коллегии.

7.7. Заседания редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более трети членов редакционной коллегии, включая главного редактора.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

7.8. Решения редакционной коллегии носят рекомендательный характер. В случае расхождения позиции главного редактора и редакционной коллегии Журнала окончательное решение по любому вопросу принимается Учредителем.

7.9. Редакционный совет создается решением редакционной коллегии и состоит из членов, давших письменное согласие в работе редакционного совета журнала. Редакционный совет выполняет функции рабочего органа «Журнала» и Редакционной коллегии.

7.10. Редакционный совет осуществляет научное руководство и поддержку журнала: проводит экспертизу материалов журнала, разрешает спорные ситуации с рецензиями на статьи, при необходимости дает рецензию на материалы Вестника как на научное издание; отклоняет поступившие статьи или рекомендует к дальнейшему рецензированию; проводит подготовку принятых материалов к изданию.

7.11. Состав редакционного совета может изменяться по решению самих членов и коллегиальному решению редколлегии журнала.

## **8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Журнала**

8.1. Выпуск Журнала может быть прекращен или приостановлен по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Журнала в случае, если:

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск Журнала;
- было замечено преднамеренное нарушение этических принципов научных публикаций со стороны членов Редакции Журнала;

- производство и выпуск Журнала признан Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем после консультаций с главным редактором и редакционной коллегией.

8.3. Решение Учредителя о предстоящем прекращении или приостановлении деятельности Журнала должно быть объявлено в трудовом коллективе Редакции в порядке и сроки, предусмотренные трудовым законодательством РФ. При этом Учредитель обязан обеспечить соблюдение трудовых прав работников Редакции в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.4. В случае принятия Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала Редакция подлежит ликвидации.

8.5. Прекращение деятельности Журнала в установленном Законом порядке влечет недействительность регистрации СМИ и настоящего Устава.

8.6. В случае ликвидации Редакции ее полномочия и ответственность переходят к Учредителю.

8.7. В случае реорганизации либо изменения организационно-правовой формы Редакции в Устав вносятся соответствующие изменения и/или дополнения.

## **9. Право на название**

9.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае смены Учредителя, ликвидации или реорганизации Учредителя право на название передается правопреемнику.

## **10. Последствия смены Учредителя, изменения состава соучредителей**

10.1. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей Журнала Редакция продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации журнала в установленном законом порядке. При смене учредителя, изменении состава соучредителей на общем собрании коллектива журналистов-сотрудников редакции принимается новый Устав редакция и утверждается учредителем (соучредителями).

10.2. В случае выхода Учредителя из состава учредителей Журнала с одновременным включением в состав учредителей иного лица Учредитель утрачивает свои права и обязанности, одновременно права и обязанности Учредителя в полном объеме переходят к данному лицу.

10.3. В случае реорганизации Учредителя права и обязанности в отношении Журнала и редакции передаются правопреемнику с последующим обязательным оформлением статуса правопреемника как Учредителя через прохождение процедуры внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации.

10.4. В случае ликвидации Учредителя деятельность Редакции и выпуск Журнала прекращаются.

## **11. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции**

11.1. Устав Редакции, а также изменения и дополнения к нему принимаются на общем собрании коллектива журналистов - штатных сотрудников редакции

большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждаются Учредителем.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством РФ.

12.2. Учредитель, Редакция, главный редактор, журналист несут ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации и настоящего Устава в соответствии с законодательством РФ и положениями настоящего Устава.

12.3. Учредитель, Редакция, главный редактор, журналист освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, вытекающих из действующего законодательства РФ и настоящего Устава, в соответствии с законодательством РФ, а также, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, которые Учредитель, Редакция, главный редактор, журналист не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и за возникновение которых они не несут ответственности, иные обстоятельства чрезвычайного характера, препятствующие исполнению принятых ими на себя обязательств (форс-мажор).

К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Учредителя, Редакции, главного редактора, журналиста.

12.4. Главный редактор обязан ознакомить с настоящим Уставом каждого сотрудника редакции и в дальнейшем обеспечить свободный доступ сотрудников редакции к тексту Устава.

12.5. В случае возникновения разногласий между Учредителем и Редакцией стороны обязуются принять все меры к досудебному урегулированию конфликта. Для этого может быть сформирована согласительная комиссия, состоящая из равного количества представителей обеих сторон.

12.6. При невозможности урегулирования возникшего конфликта стороны передают дело на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.