

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАОУ ТО ДПО
«ТОГИРРО»
от 05.03.2024 № 34-О

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений
поступающих в аспирантуру
ГАОУ ТО ДПО «Тюменский областной государственный институт
развития регионального образования»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от 28.02.2024, протокол № 1

Тюмень
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений поступающих в аспирантуру (далее – Положение) ГАОУ ТО ДПО «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» (далее – Институт, ТОГИРРО) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721, а также Устава и локальных нормативных актов ТОГИРРО.

1.2. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляционного заявления (далее – апелляция) поступающего (доверенного лица) в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания и принятия решения по апелляции.

1.3. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Апелляционная комиссия состоит из Председателя и членов комиссии. Персональный и численный состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора ТОГИРРО. В состав апелляционной комиссии не могут входить должностные лица, действия которых могут быть обжалованы апелляцией (лица, осуществляющие прием вступительных испытаний).

1.5. Апелляционная комиссия осуществляет свои полномочия в период проведения вступительных испытаний в аспирантуру ТОГИРРО.

2. ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия по результатам вступительного испытания рассматривает апелляцию поступающего (доверенного лица) по вопросам нарушения, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.2. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и регистрирует поступающие заявления;
- сообщает участникам вступительных испытаний (доверенным лицам), подавшим апелляцию, о дате, времени и месте рассмотрения апелляции
- осуществляет своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- при рассмотрении апелляции определяет соответствие порядка проведения вступительного испытания установленным требованиям;
- устанавливает соответствие выставленных баллов (оценок) утвержденным критериям оценки результатов вступительного испытания;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции и оформляет его протоколом;
- информирует участников вступительных испытаний (доверенных лиц), подавших апелляцию, а также приемную комиссию о принятом решении;
- обеспечивает установленный порядок хранения документов.

3. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное аргументированное апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 3.2 Правил приема.

3.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (Приложение) доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

Приложение

Образец протокола
апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ
заседания апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний
в аспирантуру ГАОУ ТО ДПО «Тюменский областной государственный институт
развития регионального образования»
от 00.00.0000, № ____

по _____
(наименование вступительного испытания)

Рассматривали: апелляцию поступающего:

(ФИО полностью)

доверенного лица поступающего:

(ФИО полностью)

действующего на основании доверенности № _____ от _____,
выданной _____
(наименование органа, выдавшего доверенность)

Решили:

(результат вступительного испытания оставить без изменений / результат вступительного
испытания отменить и установить следующее в связи (указать обстоятельства) или др.)

Председатель комиссии _____
(подпись) _____
(ФИО)

Члены комиссии: _____
(подпись) _____
(ФИО)

: _____
(подпись) _____
(ФИО)

: _____
(подпись) _____
(ФИО)

Секретарь комиссии _____
(подпись) _____
(ФИО)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

(подпись) / _____
(ФИО)